

Q1 Sede operativa principale dell'azienda. (indicare solo il comune)

Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0

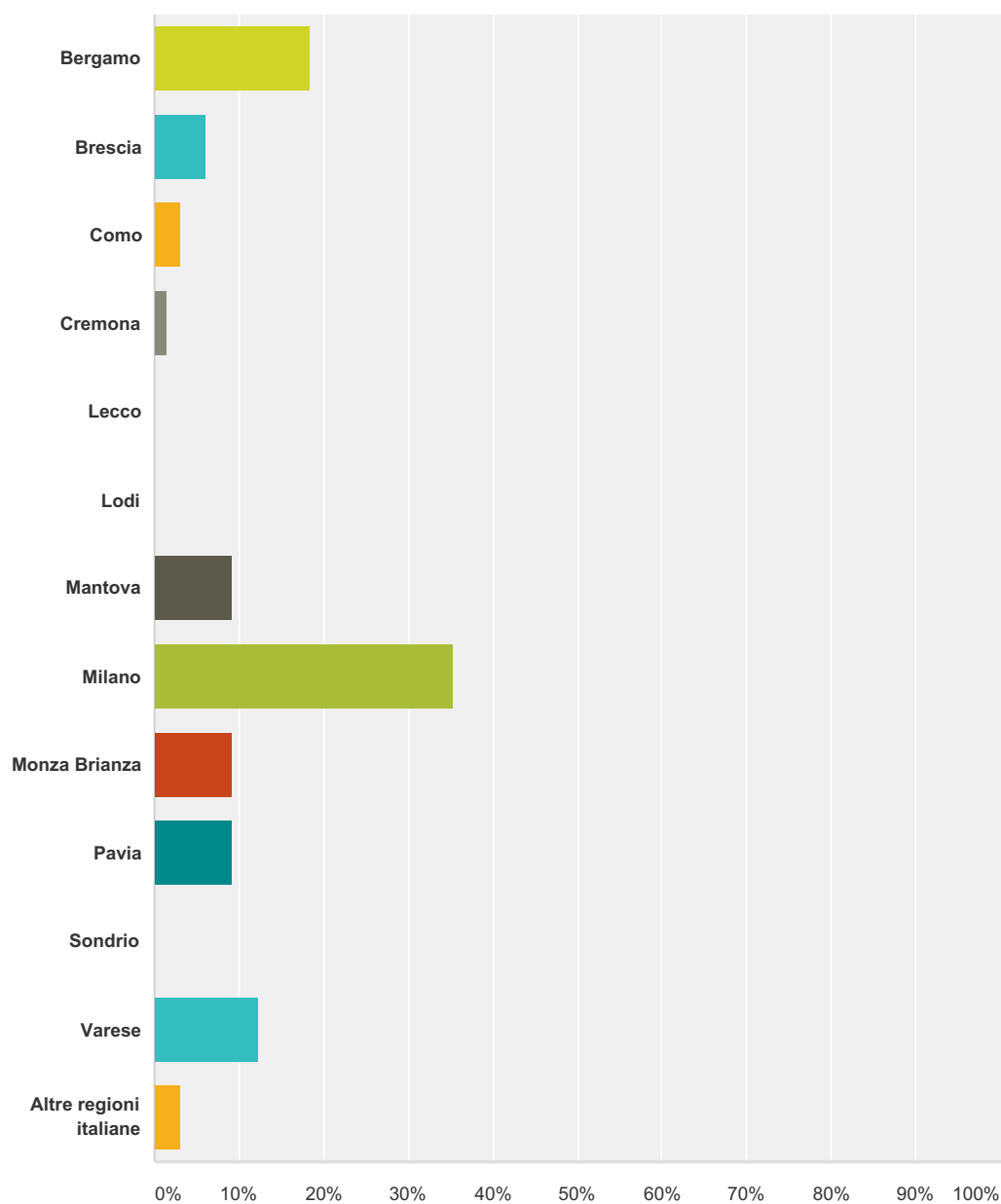
| # | Risposte | Data |
|----|----------------------------|------------------|
| 1 | Castiglione delle Stiviere | 25/04/2017 13:51 |
| 2 | Assago | 19/04/2017 17:17 |
| 3 | Milano MILANO | 12/04/2017 13:11 |
| 4 | Rimini | 12/04/2017 12:53 |
| 5 | CASSANO MAGNAGO | 07/04/2017 16:12 |
| 6 | LOCATE VARESINO | 07/04/2017 15:25 |
| 7 | GALLARATE | 07/04/2017 15:07 |
| 8 | Milano Milano | 07/04/2017 14:57 |
| 9 | GALLARATE | 07/04/2017 14:39 |
| 10 | Milano MILANO | 07/04/2017 13:17 |
| 11 | PARABIAGO | 07/04/2017 13:11 |
| 12 | VERGIATE | 07/04/2017 12:55 |
| 13 | GALLARATE | 07/04/2017 12:35 |
| 14 | CARDANO AL CAMPO | 07/04/2017 12:15 |
| 15 | Milano Milano | 07/04/2017 00:41 |
| 16 | Milano Milano | 06/04/2017 17:47 |
| 17 | Castiglione delle Stiviere | 06/04/2017 16:36 |
| 18 | Cividate al Piano | 06/04/2017 15:29 |
| 19 | Milano Milano | 06/04/2017 13:37 |
| 20 | Castiglione delle Stiviere | 06/04/2017 11:32 |
| 21 | Milano MILANO | 06/04/2017 10:45 |
| 22 | Milano MILANO | 06/04/2017 10:31 |
| 23 | Rodengo Saiano | 06/04/2017 10:24 |
| 24 | Gussago | 06/04/2017 10:19 |
| 25 | lovere | 05/04/2017 11:45 |
| 26 | Trescore Balneario | 05/04/2017 11:38 |
| 27 | Pavia | 04/04/2017 17:45 |
| 28 | Milano Milano | 04/04/2017 17:12 |
| 29 | Milano MILANO | 04/04/2017 14:12 |
| 30 | ROMANO DI LOMBARDIA | 04/04/2017 13:36 |
| 31 | Rodengo Saiano | 04/04/2017 13:24 |
| 32 | Provaglio d'Iseo | 04/04/2017 13:11 |
| 33 | sovere | 04/04/2017 12:51 |
| 34 | Grone | 04/04/2017 12:42 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | |
|----|---------------------------------------|------------------|
| 35 | Milano milano | 04/04/2017 09:36 |
| 36 | Corte Franca | 04/04/2017 08:28 |
| 37 | ROMANO DI LOMBARDIA | 03/04/2017 13:27 |
| 38 | ROMANO DI LOMBARDIA | 03/04/2017 12:55 |
| 39 | CASTEL GOFFREDO | 03/04/2017 12:28 |
| 40 | Castiglione delle Stiviere | 02/04/2017 16:54 |
| 41 | Castiglione delle Stiviere | 02/04/2017 16:21 |
| 42 | Milano Mialno | 01/04/2017 18:32 |
| 43 | VOGHERA | 31/03/2017 16:01 |
| 44 | Concorezzo | 30/03/2017 15:33 |
| 45 | Monza | 30/03/2017 15:27 |
| 46 | Lissone | 30/03/2017 15:19 |
| 47 | Monza | 30/03/2017 15:03 |
| 48 | Milano Milano | 30/03/2017 10:32 |
| 49 | CURNO | 29/03/2017 16:02 |
| 50 | Milano MILANO | 29/03/2017 15:52 |
| 51 | Brugherio (MB) | 29/03/2017 15:17 |
| 52 | Milano MILANO | 29/03/2017 12:19 |
| 53 | Milano MILANO VIA DE AMICIS 55 | 29/03/2017 10:31 |
| 54 | Milano MILANO | 28/03/2017 17:58 |
| 55 | Montebello della Battaglia | 28/03/2017 17:48 |
| 56 | Milano MILANO | 28/03/2017 17:04 |
| 57 | Cormano | 28/03/2017 16:30 |
| 58 | Milano milano | 28/03/2017 16:10 |
| 59 | voghera | 28/03/2017 15:54 |
| 60 | SERiate | 28/03/2017 09:37 |
| 61 | Bergamo | 27/03/2017 13:24 |
| 62 | BERGAMO | 25/03/2017 17:04 |
| 63 | Milano MILANO | 24/03/2017 14:17 |
| 64 | STRADELLA | 24/03/2017 12:31 |
| 65 | Stradella Via Repubblica nr.86 | 24/03/2017 10:21 |

Q2 Provincia dove ha sede l'azienda. (sono possibili più risposte)

Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|----|
| Bergamo | 18,46% | 12 |
| Brescia | 6,15% | 4 |
| Como | 3,08% | 2 |
| Cremona | 1,54% | 1 |
| Lecco | 0,00% | 0 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | |
|-------------------------------|--------|----|
| Lodi | 0,00% | 0 |
| Mantova | 9,23% | 6 |
| Milano | 35,38% | 23 |
| Monza Brianza | 9,23% | 6 |
| Pavia | 9,23% | 6 |
| Sondrio | 0,00% | 0 |
| Varese | 12,31% | 8 |
| Altre regioni italiane | 3,08% | 2 |
| Totale rispondenti: 65 | | |

Q3 Contratto collettivo di lavoro applicato nell'azienda

Hanno risposto: 59 Hanno saltato la domanda: 6

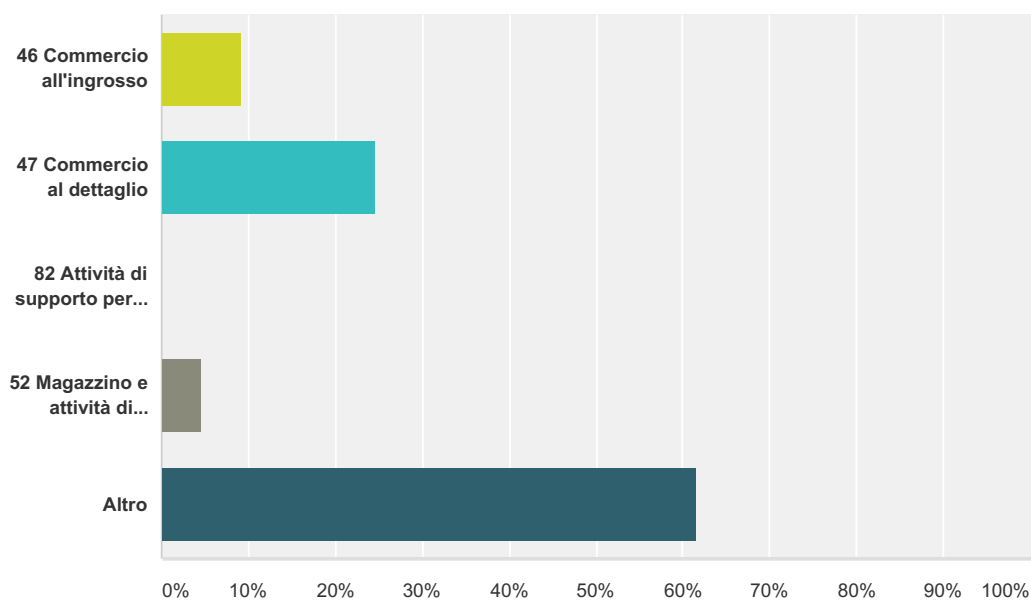
| # | Risposte | Data |
|----|--|------------------|
| 1 | Logistica trasporto merci e spedizione | 25/04/2017 05:51 |
| 2 | CCNL Logistica, trasporto merci e spedizione | 19/04/2017 09:17 |
| 3 | STRUTTURE ALBERGHIERE | 12/04/2017 05:11 |
| 4 | commercio Commercio confesercenti | 12/04/2017 04:53 |
| 5 | distribuzione servizi SERVIZI | 07/04/2017 08:12 |
| 6 | gomma GOMMA PLASTICA | 07/04/2017 07:25 |
| 7 | logistica LOGISTICA TRASPORTO MERCI E SPEDIZIONI | 07/04/2017 07:07 |
| 8 | Vigilanza priv/ Serv. fiduciari | 07/04/2017 06:57 |
| 9 | distribuzione servizi TERZIARIO E SERVIZI | 07/04/2017 06:39 |
| 10 | commercio COMMERCIO | 07/04/2017 05:17 |
| 11 | commercio CCNL COMMERCIO | 07/04/2017 05:11 |
| 12 | commercio COMMERCIO | 07/04/2017 04:55 |
| 13 | distribuzione servizi CCNL per i dipendenti del terziario:distribuzione e servizi | 07/04/2017 04:35 |
| 14 | logistica LOGISTICA TRASPORTO MERCI E SPEDIZIONI | 07/04/2017 04:15 |
| 15 | commercio Commercio Terziario Distribuzione e Servizi | 06/04/2017 09:47 |
| 16 | Metalmeccanico | 06/04/2017 08:36 |
| 17 | commercio Commercio | 06/04/2017 07:29 |
| 18 | cooperative sociali | 06/04/2017 05:37 |
| 19 | logistica Trasporti spedizioni e logistica | 06/04/2017 03:32 |
| 20 | studi COMMERCIALISTI | 06/04/2017 02:45 |
| 21 | studi STUDI PROFESSIONALI | 06/04/2017 02:31 |
| 22 | Artigiani - Metalmeccanici | 06/04/2017 02:24 |
| 23 | commercio Commercio | 06/04/2017 02:19 |
| 24 | commercio commercio | 05/04/2017 03:45 |
| 25 | editoria | 05/04/2017 03:38 |
| 26 | distribuzione servizi terziario | 04/04/2017 09:45 |
| 27 | commercio commercio | 04/04/2017 09:12 |
| 28 | commercio COMMERCIO | 04/04/2017 06:12 |
| 29 | commercio COMMERCIO | 04/04/2017 05:36 |
| 30 | commercio commercio | 04/04/2017 05:24 |
| 31 | commercio commercio | 04/04/2017 05:11 |
| 32 | gomma gomma plastica | 04/04/2017 04:51 |
| 33 | gomma plastica - gomma | 04/04/2017 04:42 |
| 34 | studi studi professionali | 04/04/2017 01:36 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | |
|----|---|------------------|
| 35 | Agricoltura | 04/04/2017 00:28 |
| 36 | commercio COMMERCIO | 03/04/2017 05:27 |
| 37 | studi Studi Professionali | 02/04/2017 08:54 |
| 38 | studi Studi Professionali | 02/04/2017 08:21 |
| 39 | studi Studi professionali | 01/04/2017 10:32 |
| 40 | METALMECCANICI INDUSTRIA | 31/03/2017 08:01 |
| 41 | CCNL | 30/03/2017 07:33 |
| 42 | CCNL | 30/03/2017 07:27 |
| 43 | commercio commercio | 30/03/2017 07:19 |
| 44 | commercio commercio | 30/03/2017 07:03 |
| 45 | commercio commercio | 30/03/2017 02:32 |
| 46 | commercio COMMERCIO | 29/03/2017 08:02 |
| 47 | commercio COMMERCIO E TERZIARIO | 29/03/2017 07:52 |
| 48 | commercio COMMERCIO TERZIARIO | 29/03/2017 07:17 |
| 49 | commercio COMMERCIO | 29/03/2017 04:19 |
| 50 | NESSUNO (COLLABORATORI P. IVA) | 29/03/2017 02:31 |
| 51 | commercio Commercio | 28/03/2017 09:48 |
| 52 | studi STUDI PROFESSIONALI | 28/03/2017 09:04 |
| 53 | terziario - confcommercio | 28/03/2017 07:54 |
| 54 | commercio COMMERCIO | 28/03/2017 01:37 |
| 55 | commercio Commercio | 27/03/2017 05:24 |
| 56 | COMMERCIO CONFCOMMERCIO | 25/03/2017 09:04 |
| 57 | commercio COMMERCIO | 24/03/2017 06:17 |
| 58 | distribuzione servizi C.c.n.l. per i dipendenti delle aziende del terziario: distribuzione e servizi | 24/03/2017 04:31 |
| 59 | Metalmeccanico | 24/03/2017 02:21 |

Q4 Codice ATECO dell'azienda. (una sola risposta)

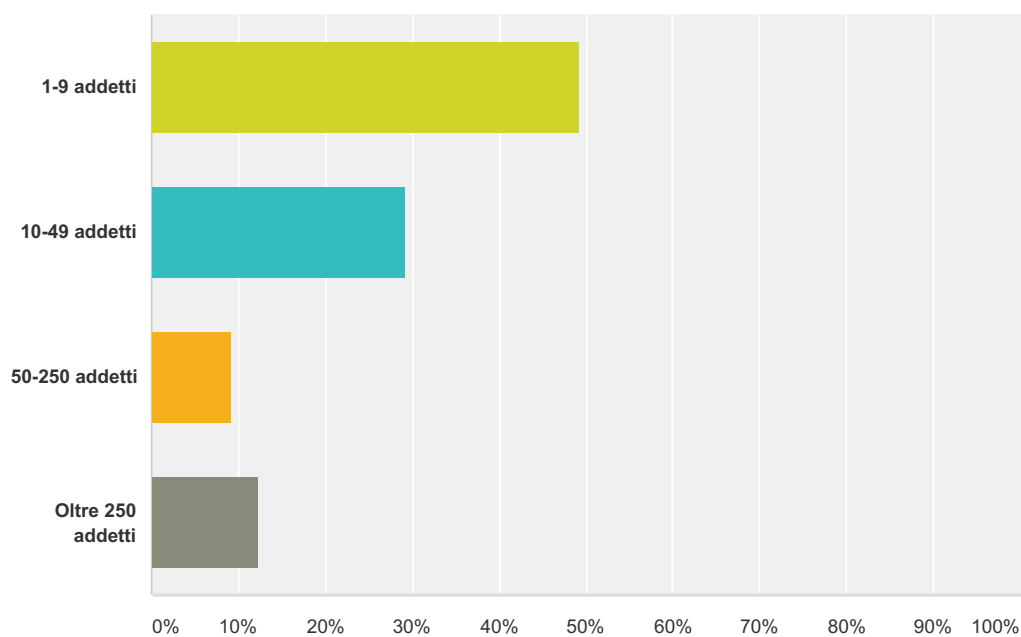
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---|----------|-----------|
| 46 Commercio all'ingrosso | 9,23% | 6 |
| 47 Commercio al dettaglio | 24,62% | 16 |
| 82 Attività di supporto per le funzioni d'ufficio | 0,00% | 0 |
| 52 Magazzino e attività di supporto ai trasporti | 4,62% | 3 |
| Altro | 61,54% | 40 |
| Totale | | 65 |

Q5 Dimensioni dell'azienda. (una sola risposta)

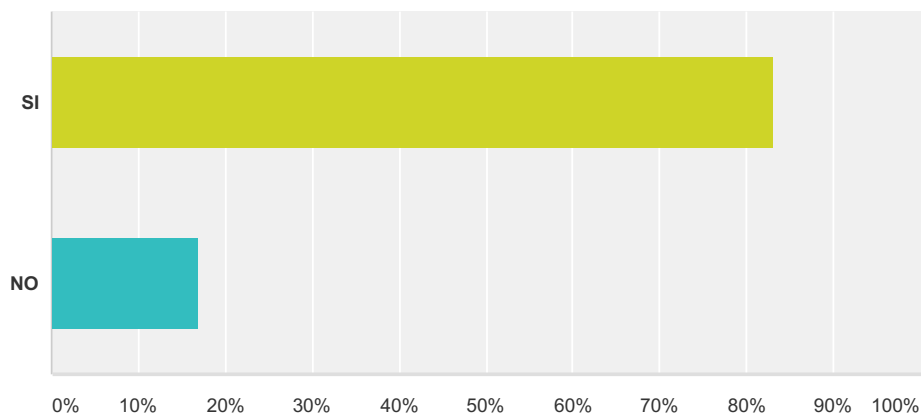
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|-----------|
| 1-9 addetti | 49,23% | 32 |
| 10-49 addetti | 29,23% | 19 |
| 50-250 addetti | 9,23% | 6 |
| Oltre 250 addetti | 12,31% | 8 |
| Totale | | 65 |

Q6 Negli ultimi due anni il titolare e/o i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione, interni o esterni?

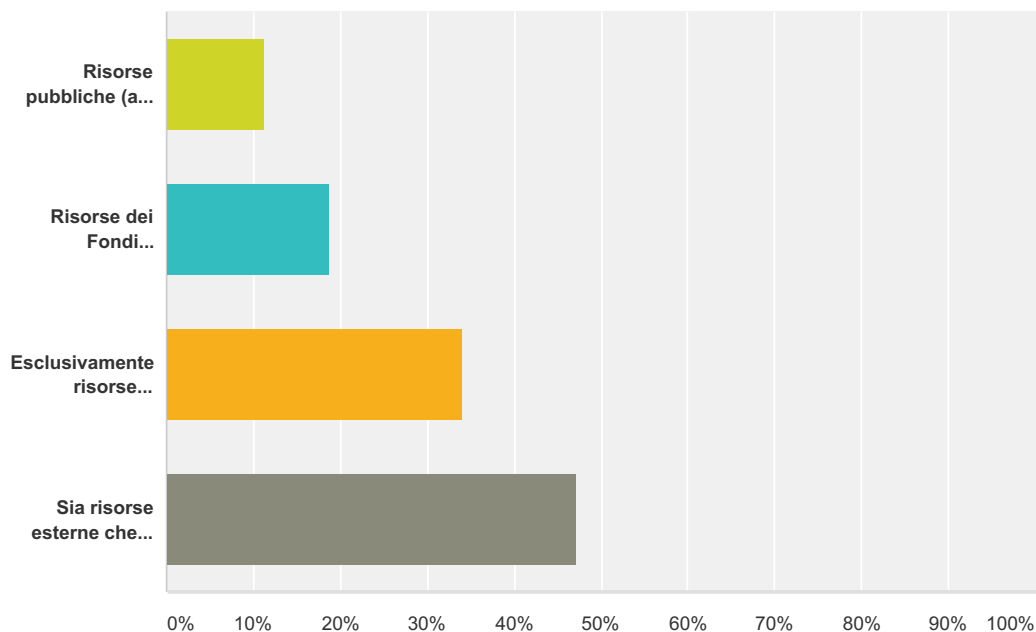
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------|-----------|
| SI | 83,08% 54 |
| NO | 16,92% 11 |
| Totale | 65 |

Q7 Se SI. Quali risorse economiche sono state utilizzate per la realizzazione della formazione? (sono possibili più risposte)

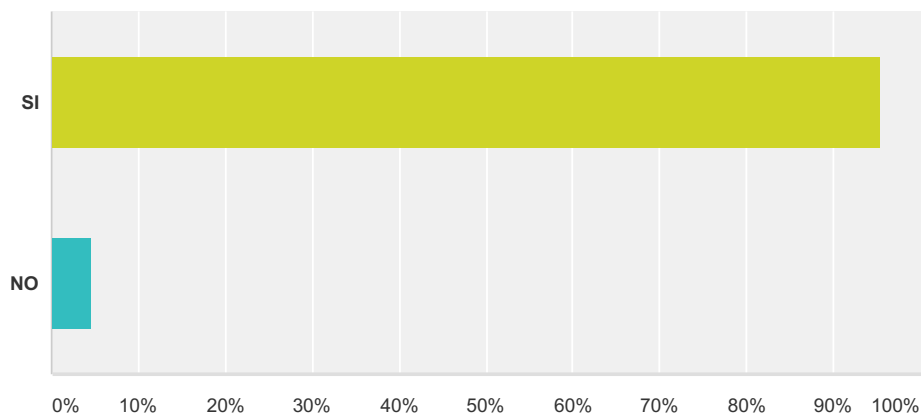
Hanno risposto: 53 Hanno saltato la domanda: 12



| Opzioni di risposta | Risposte |
|--|-----------|
| Risorse pubbliche (ad esempio della Regione Lombardia) | 11,32% 6 |
| Risorse dei Fondi Interprofessionali | 18,87% 10 |
| Esclusivamente risorse interne, dell'azienda | 33,96% 18 |
| Sia risorse esterne che risorse interne | 47,17% 25 |
| Totale rispondenti: 53 | |

Q8 La vostra azienda, nel 2016, ha accolto al suo interno giovani o studenti per esperienze di tirocinio / stage o alternanza scuola / lavoro?

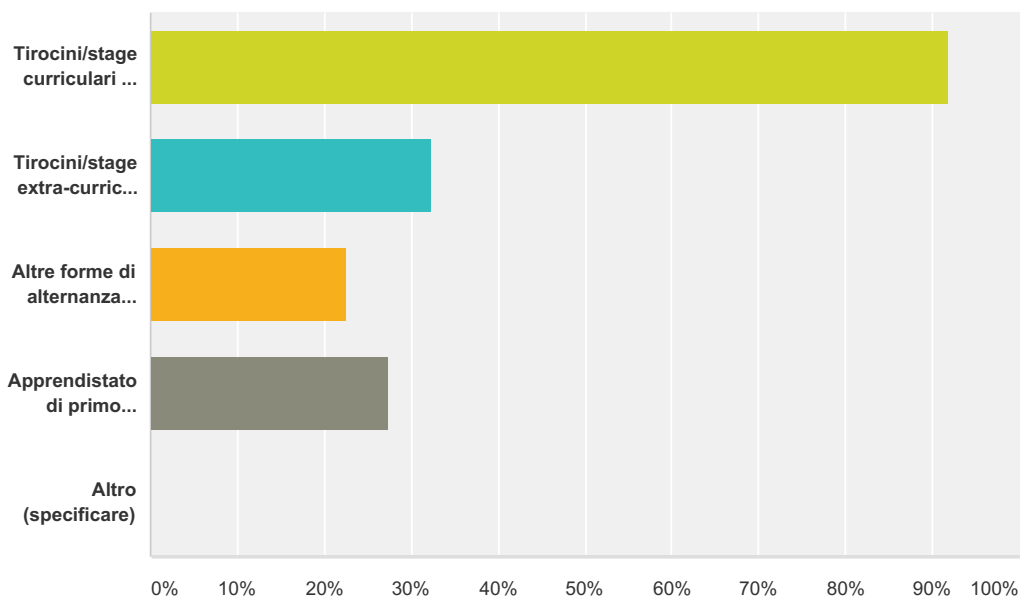
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------|-----------|
| SI | 95,38% 62 |
| NO | 4,62% 3 |
| Totale | 65 |

Q9 Se SI. Per quale tipo di esperienza? (sono possibili più risposte)

Hanno risposto: 62 Hanno saltato la domanda: 3

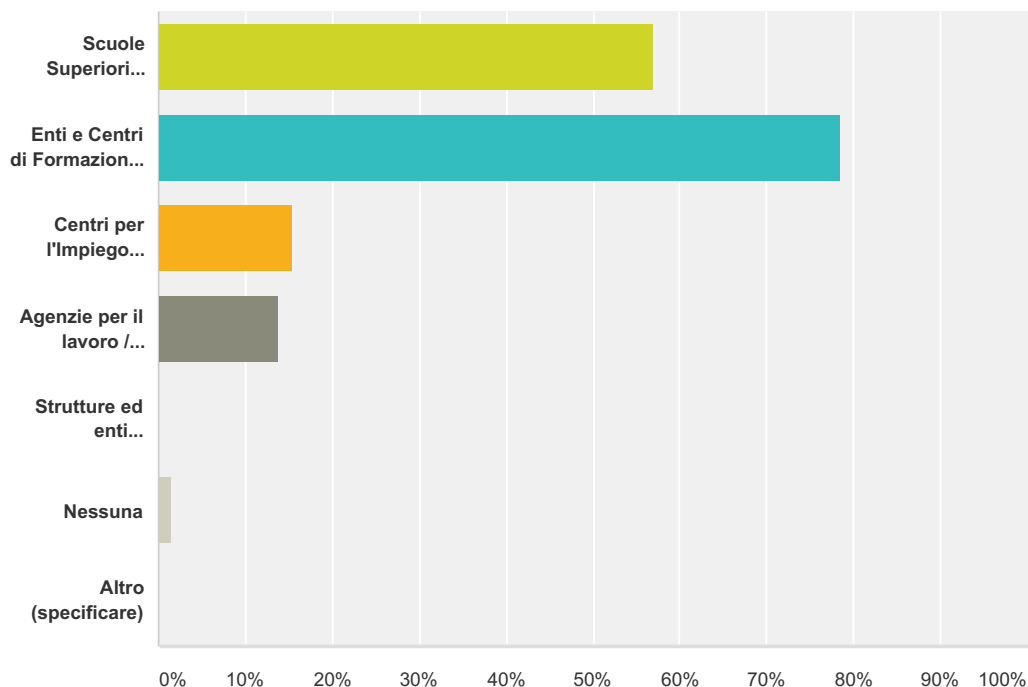


| Opzioni di risposta | Risposte |
|---|-----------|
| Tirocini/stage curriculari di giovani che frequentavano un corso di formazione, nelle scuole superiori o nei centri di formazione professionale | 91,94% 57 |
| Tirocini/stage extra-curriculari per giovani non più iscritti alle scuole superiori o ai centri di formazione professionale, da inserire nel lavoro | 32,26% 20 |
| Altre forme di alternanza scuola/lavoro (esempio: scuola-impresa) | 22,58% 14 |
| Apprendistato di primo livello (art. 43) per conseguire una qualifica professionale | 27,42% 17 |
| Altro (specificare) | 0,00% 0 |
| Totale rispondenti: 62 | |

| # | Altro (specificare) | Data |
|---|-----------------------|------|
| | Non ci sono risposte. | |

Q10 Con quale struttura formativa o per il lavoro avete collaborato negli ultimi 3 anni? (sono possibili più risposte)

Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0

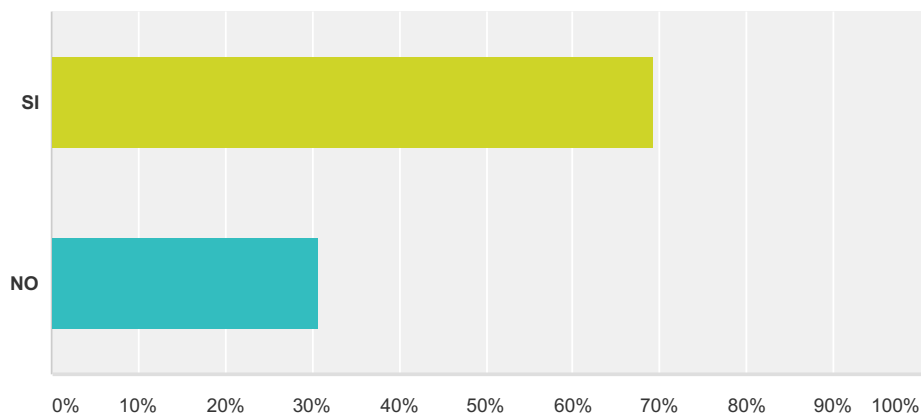


| Opzioni di risposta | Risposte | |
|--|----------|----|
| Scuole Superiori (Istituti Statali e Paritari) ed Università | 56,92% | 37 |
| Enti e Centri di Formazione Professionale | 78,46% | 51 |
| Centri per l'Impiego pubblici | 15,38% | 10 |
| Agenzie per il lavoro / Agenzie interinali | 13,85% | 9 |
| Strutture ed enti dell'Associazione di categoria | 0,00% | 0 |
| Nessuna | 1,54% | 1 |
| Altro (specificare) | 0,00% | 0 |
| Totale rispondenti: 65 | | |

| # | Altro (specificare) | Data |
|---|-----------------------|------|
| | Non ci sono risposte. | |

Q11 Nella vostra azienda, negli ultimi 3 anni, sono stati assunti giovani di età dai 15 ai 29 anni?

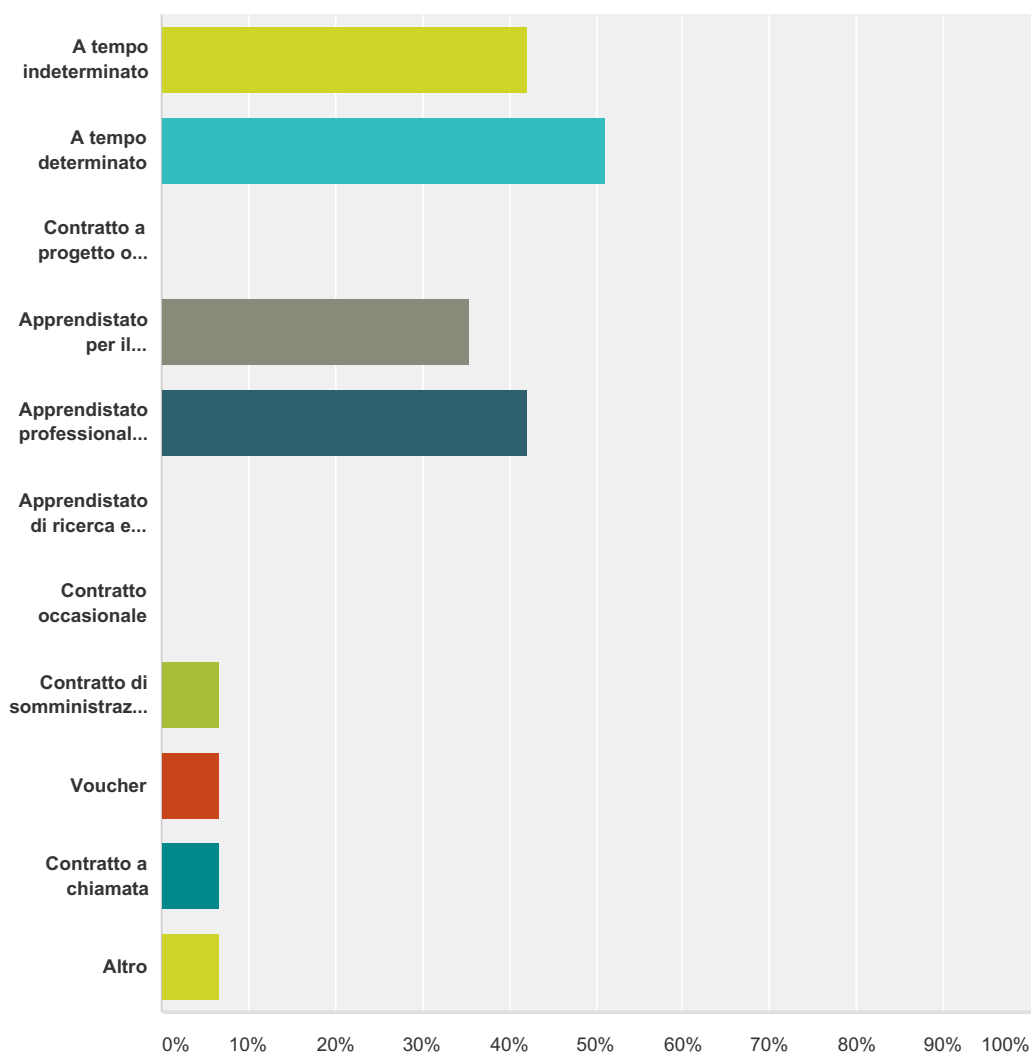
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------|-----------|
| SI | 69,23% 45 |
| NO | 30,77% 20 |
| Totale | 65 |

Q12 Con quali contratti sono stati assunti? (sono possibili più risposte)

Hanno risposto: 45 Hanno saltato la domanda: 20



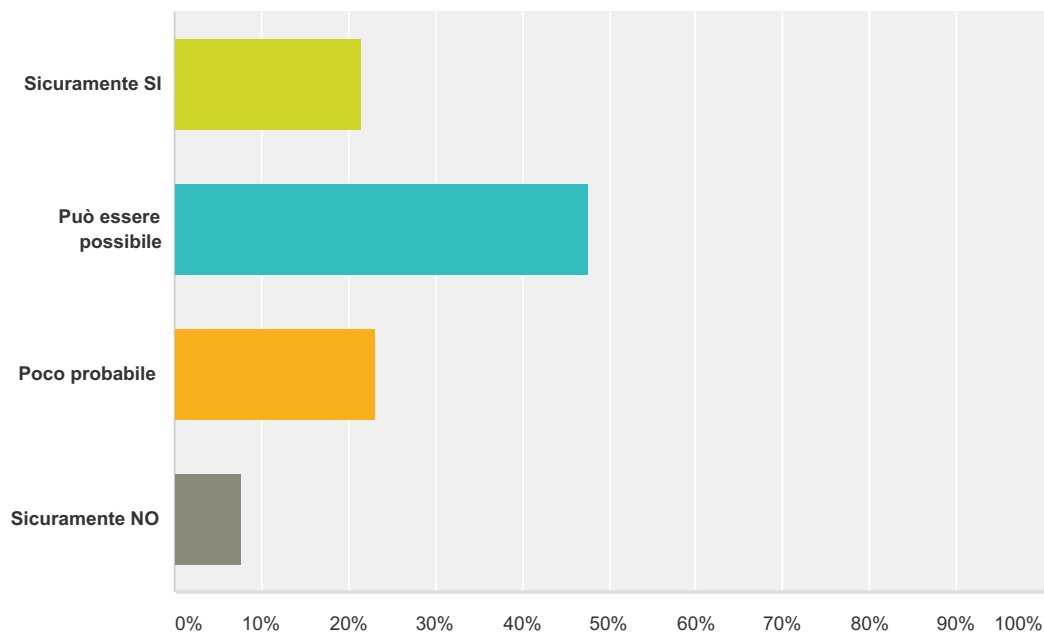
| Opzioni di risposta | Risposte | Conteggio |
|--|----------|-----------|
| A tempo indeterminato | 42,22% | 19 |
| A tempo determinato | 51,11% | 23 |
| Contratto a progetto o coordinato continuativo | 0,00% | 0 |
| Apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma (art. 43) | 35,56% | 16 |
| Apprendistato professionalizzante (art. 44) | 42,22% | 19 |
| Apprendistato di ricerca ed alta formazione (art. 45) | 0,00% | 0 |
| Contratto occasionale | 0,00% | 0 |
| Contratto di somministrazione / interinale | 6,67% | 3 |
| Voucher | 6,67% | 3 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | |
|-------------------------------|-------|---|
| Contratto a chiamata | 6,67% | 3 |
| Altro | 6,67% | 3 |
| Totale rispondenti: 45 | | |

Q13 La vostra azienda prevede di assumere, nel 2017, giovani di età fino a 29 anni? (una sola risposta)

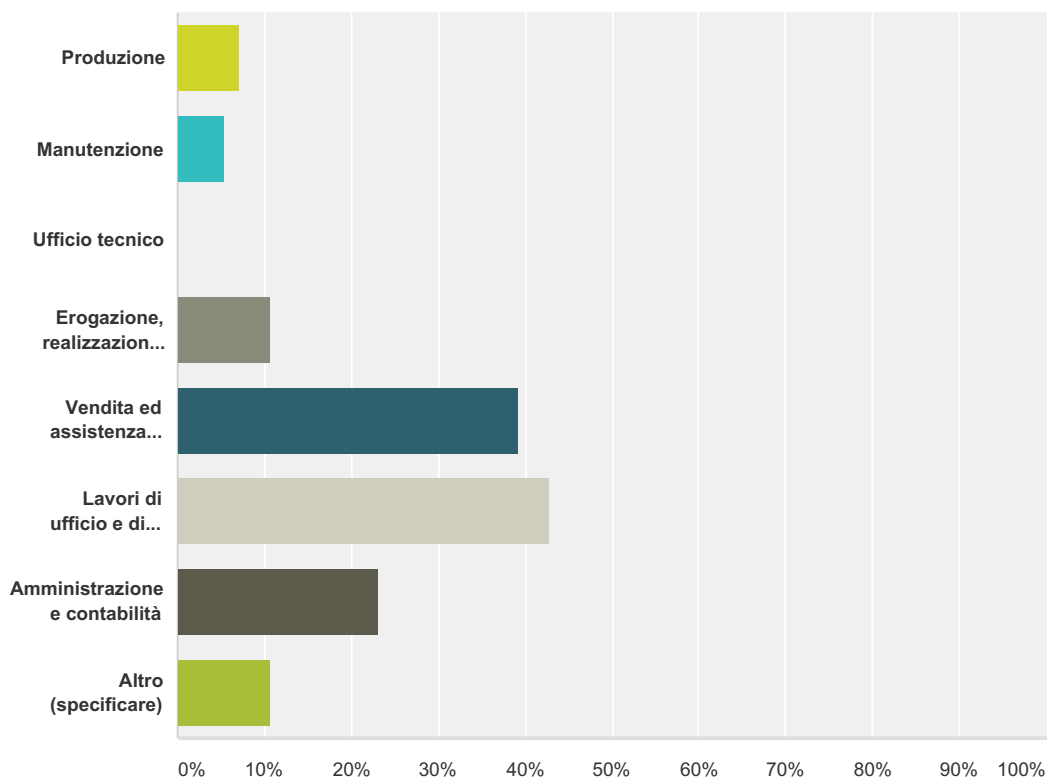
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|----------------------|----------|-----------|
| Sicuramente SI | 21,54% | 14 |
| Può essere possibile | 47,69% | 31 |
| Poco probabile | 23,08% | 15 |
| Sicuramente NO | 7,69% | 5 |
| Totale | | 65 |

Q14 Per quale tipo di area operativa aziendale? (sono possibili più risposte)

Hanno risposto: 56 Hanno saltato la domanda: 9



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------------------------|-----------|
| Produzione | 7,14% 4 |
| Manutenzione | 5,36% 3 |
| Ufficio tecnico | 0,00% 0 |
| Erogazione, realizzazione dei servizi | 10,71% 6 |
| Vendita ed assistenza clienti | 39,29% 22 |
| Lavori di ufficio e di segreteria | 42,86% 24 |
| Amministrazione e contabilità | 23,21% 13 |
| Altro (specificare) | 10,71% 6 |
| Totale rispondenti: 56 | |

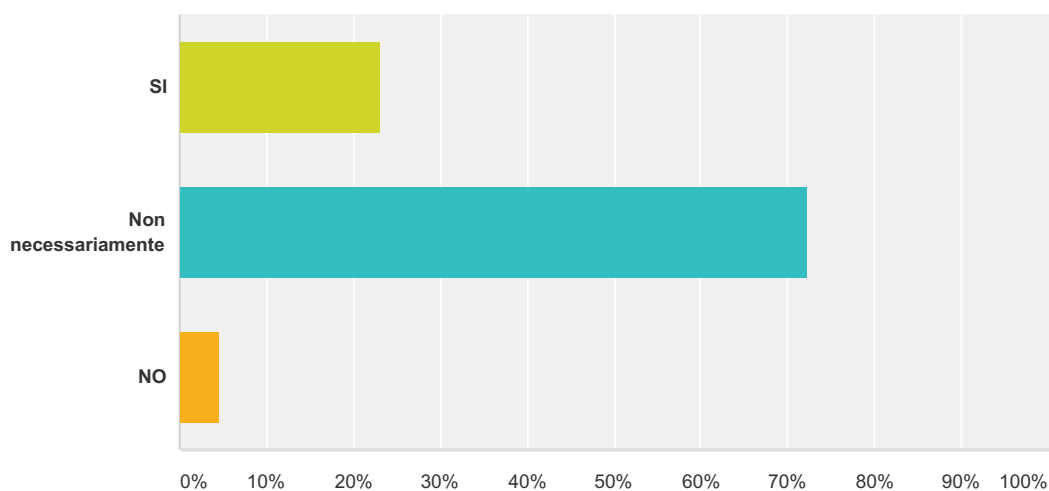
| # | Altro (specificare) | Data |
|---|------------------------------|------------------|
| 1 | RECEPTION | 12/04/2017 13:13 |
| 2 | MAGAZZINIERE | 07/04/2017 15:10 |
| 3 | MAGAZZINIERE E SPEDIZIONIERE | 07/04/2017 14:42 |
| 4 | ADDENTTA VENDITE | 07/04/2017 13:18 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | |
|---|-----------------------|------------------|
| 5 | LOGISTICA E MAGAZZINO | 07/04/2017 12:17 |
| 6 | CAMPAGNA FISCALE 2017 | 29/03/2017 12:21 |

Q15 Tra le figure professionali che potreste assumere, ricercate personale con esperienza di ruolo? (una sola risposta)

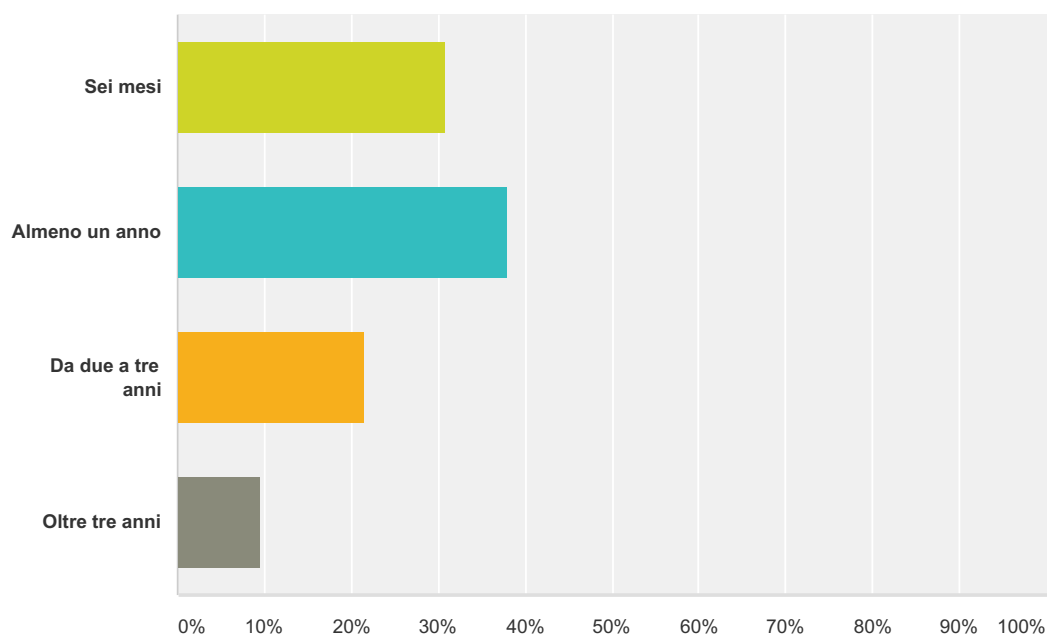
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|-----------|
| SI | 23,08% | 15 |
| Non necessariamente | 72,31% | 47 |
| NO | 4,62% | 3 |
| Totale | | 65 |

Q16 Quanti anni di esperienza deve avere la nuova figura ricercata? (una sola risposta)

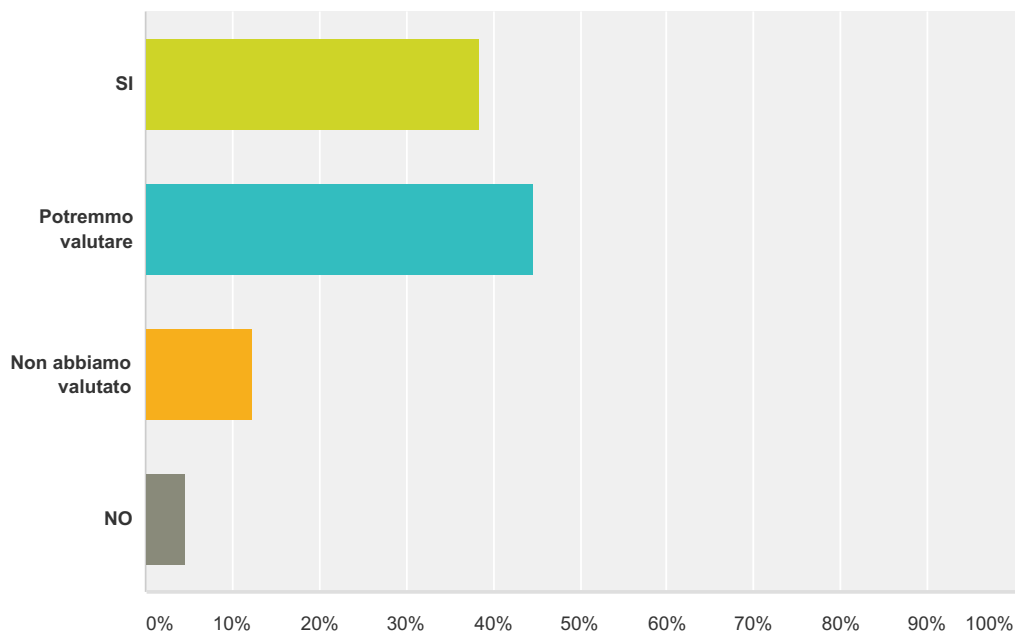
Hanno risposto: 42 Hanno saltato la domanda: 23



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------|-----------|
| Sei mesi | 30,95% 13 |
| Almeno un anno | 38,10% 16 |
| Da due a tre anni | 21,43% 9 |
| Oltre tre anni | 9,52% 4 |
| Totale | 42 |

Q17 Pensate di utilizzare lo strumento del tirocinio/stage o dell'alternanza scuola lavoro per l'eventuale inserimento di giovani? (una sola risposta)

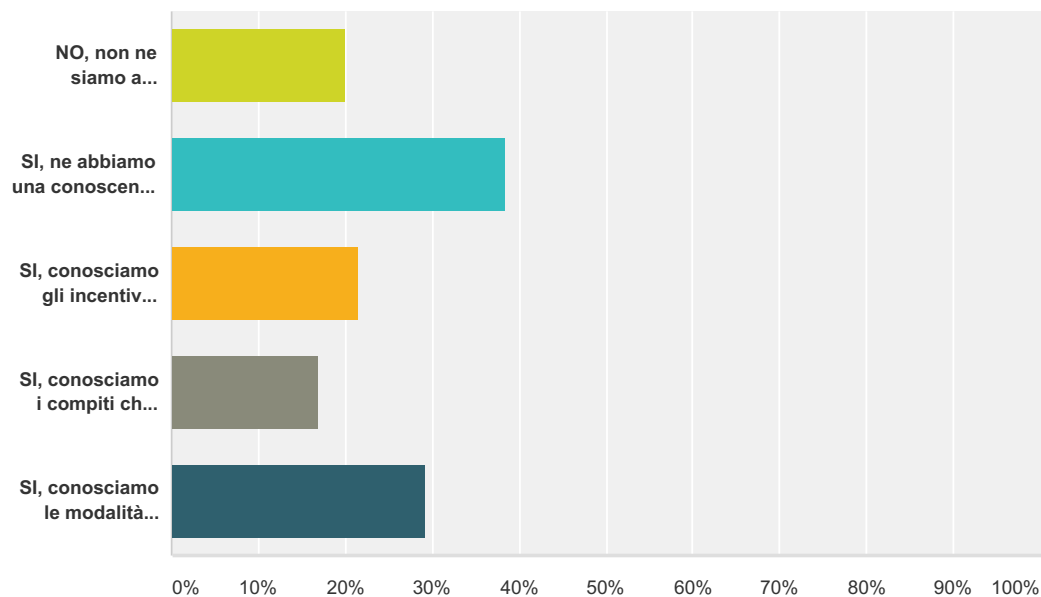
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|----------------------|----------|-----------|
| SI | 38,46% | 25 |
| Potremmo valutare | 44,62% | 29 |
| Non abbiamo valutato | 12,31% | 8 |
| NO | 4,62% | 3 |
| Totale | | 65 |

Q18 Conoscete il nuovo contratto di "Apprendistato per il conseguimento della qualifica e del diploma" previsto dall'art. 43 del D.Lgs 81/2015? (sono possibili più risposte)

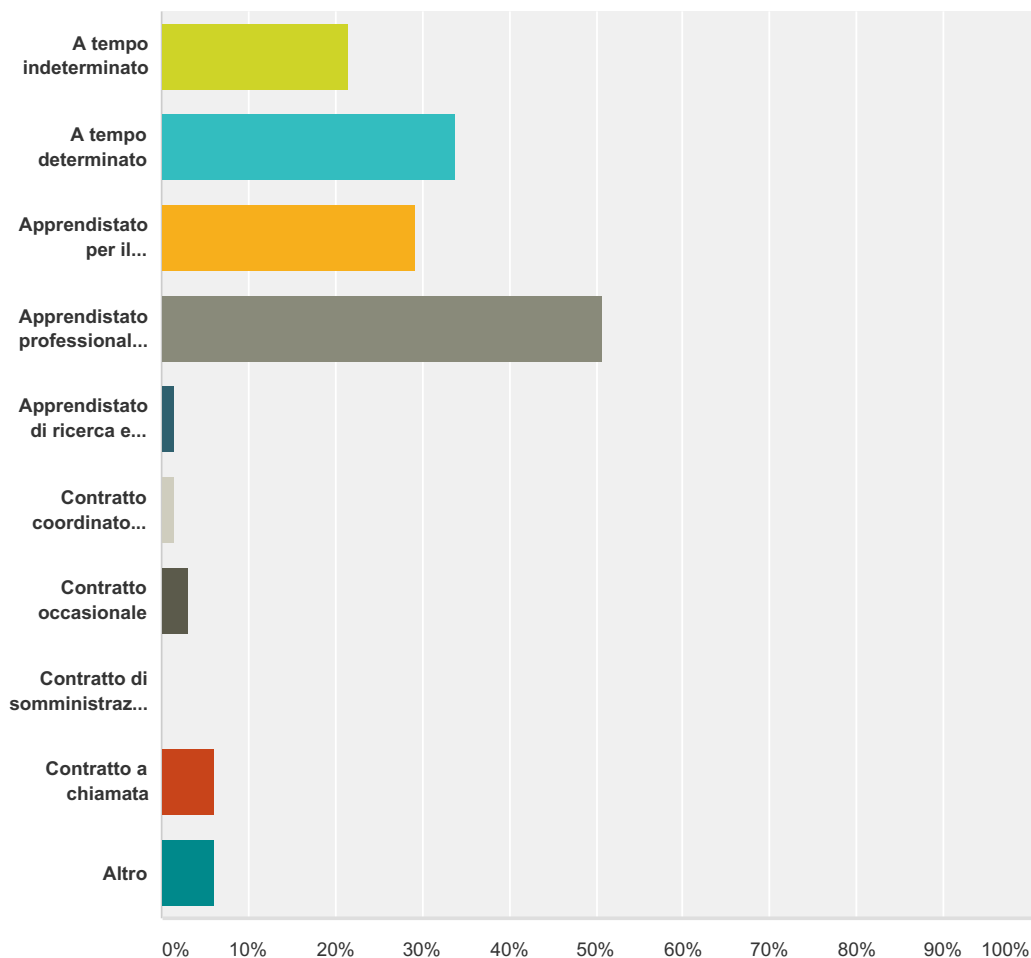
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---|------------------|
| NO, non ne siamo a conoscenza | 20,00% 13 |
| SI, ne abbiamo una conoscenza solo generica | 38,46% 25 |
| SI, conosciamo gli incentivi che sono previsti per le aziende | 21,54% 14 |
| SI, conosciamo i compiti che vengono assegnati alle aziende | 16,92% 11 |
| SI, conosciamo le modalità organizzative attraverso le quali si realizza l'alternanza tra lavoro e studio | 29,23% 19 |
| Totale rispondenti: 65 | |

Q19 Con quale contratto potreste assumere una nuova figura, alla conclusione di un tirocinio o di un periodo di alternanza scuola lavoro? (sono possibili più risposte)

Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte |
|--|-----------|
| A tempo indeterminato | 21,54% 14 |
| A tempo determinato | 33,85% 22 |
| Apprendistato per il conseguimento della qualifica ed il diploma (art. 43) | 29,23% 19 |
| Apprendistato professionalizzante (art. 44) | 50,77% 33 |
| Apprendistato di ricerca e alta formazione (art. 45) | 1,54% 1 |
| Contratto coordinato continuativo | 1,54% 1 |
| Contratto occasionale | 3,08% 2 |
| Contratto di somministrazione / interinale | 0,00% 0 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | |
|-------------------------------|-------|---|
| Contratto a chiamata | 6,15% | 4 |
| Altro | 6,15% | 4 |
| Totale rispondenti: 65 | | |

Q20 Potreste descrivere le posizioni lavorative o le qualifiche che ricerchereste, per eventuali nuove assunzioni di giovani, per le funzioni ed aree aziendali che vi possono interessare? (sono possibili più risposte)

Hanno risposto: 46 Hanno saltato la domanda: 19

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---|----------|----|
| Produzione | 8,70% | 4 |
| Manutenzione | 8,70% | 4 |
| Ufficio tecnico | 0,00% | 0 |
| Erogazione e realizzazione del servizio | 6,52% | 3 |
| Vendita ed assistenza clienti | 43,48% | 20 |
| Lavori di ufficio e segreteria | 32,61% | 15 |
| Amministrazione e contabilità | 26,09% | 12 |
| Altro | 6,52% | 3 |

| # | Produzione | Data |
|---|--|------------------|
| 1 | addetto allo stampaggio | 04/04/2017 12:54 |
| 2 | addetto allo stampaggio | 04/04/2017 12:43 |
| 3 | Confezionamento e manutenzione relative all'imbottigliamento | 04/04/2017 08:30 |
| 4 | al momento non lo so | 30/03/2017 10:36 |

| # | Manutenzione | Data |
|---|---|------------------|
| 1 | Attività basiche di impiantistica elettrica | 06/04/2017 16:42 |
| 2 | Riparazione meccanica ed elettronica di veicoli industriali | 06/04/2017 10:25 |
| 3 | riparazione e manutenzione autoveicoli | 28/03/2017 10:01 |
| 4 | su impianti elettrici, fotovoltaici, idraulici | 24/03/2017 10:29 |

| # | Ufficio tecnico | Data |
|---|-----------------------|------|
| | Non ci sono risposte. | |

| # | Erogazione e realizzazione del servizio | Data |
|---|---|------------------|
| 1 | tutor per servizi a processo | 06/04/2017 13:41 |
| 2 | TECNICI MANUTENTORI | 31/03/2017 16:02 |
| 3 | IMPIEGATO CON MANSIONI DI CONCETTO | 24/03/2017 14:19 |

| # | Vendita ed assistenza clienti | Data |
|---|---|------------------|
| 1 | Accoglienza clienti | 25/04/2017 13:56 |
| 2 | Addetto al controllo delle vendite - Aiuto commesso | 12/04/2017 12:57 |
| 3 | COMMESSI / CASSIERI | 07/04/2017 13:13 |
| 4 | ADDETTO VENDITA | 07/04/2017 12:57 |
| 5 | commesso/a | 07/04/2017 12:38 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

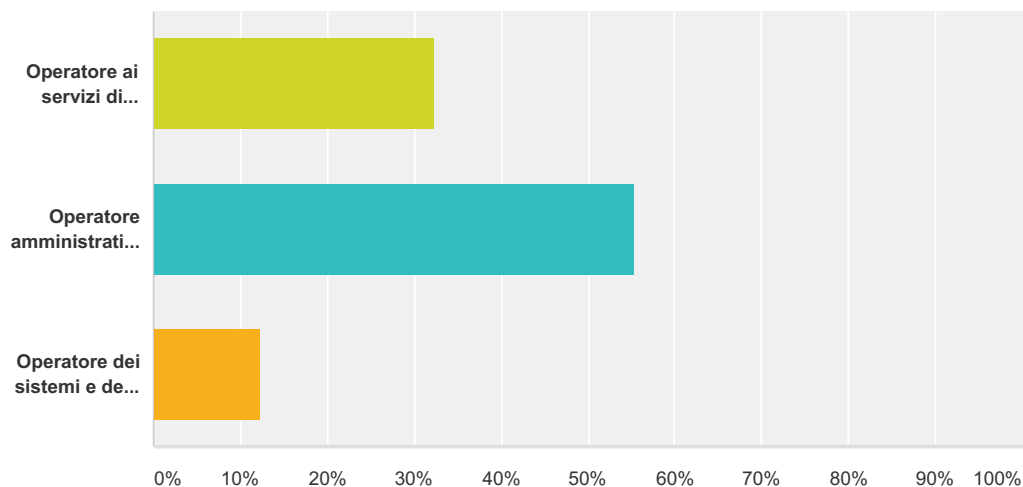
| | | |
|----------|---|------------------|
| 6 | Venditrice | 07/04/2017 00:49 |
| 7 | assistente vendita | 06/04/2017 17:52 |
| 8 | buona conoscenza della lingua inglese | 04/04/2017 17:24 |
| 9 | ADDETTO ALLA VENDITA IN NEGOZIO AL DETTAGLIO | 04/04/2017 14:16 |
| 10 | ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI | 04/04/2017 13:38 |
| 11 | COMMESSO/A - ADDETTO ALLE VENDITE | 03/04/2017 13:29 |
| 12 | agente immobiliare | 30/03/2017 15:05 |
| 13 | COMMESSI/CASSIERI | 29/03/2017 15:27 |
| 14 | cassiera, addetto di reparto | 28/03/2017 17:54 |
| 15 | agente imm | 28/03/2017 16:35 |
| 16 | commessa, vendita assistita | 28/03/2017 16:04 |
| 17 | vendita, sistemazione scaffali, inventari | 28/03/2017 10:01 |
| 18 | addetti vendita | 27/03/2017 13:30 |
| 19 | ADDETTO VENDITE | 25/03/2017 17:11 |
| 20 | IMPIEGATO CON MANSIONI DI CONCETTO | 24/03/2017 14:19 |
| # | Lavori di ufficio e segreteria | Data |
| 1 | Mansioni di segreteria | 25/04/2017 13:56 |
| 2 | ADDETTA AMMINISTRAZIONE | 12/04/2017 13:13 |
| 3 | Archiviazione, uso di base di programma amministrativo, stesura documenti amministrativi | 06/04/2017 16:42 |
| 4 | SEGRETERIA | 06/04/2017 10:48 |
| 5 | front office | 04/04/2017 17:50 |
| 6 | ANALISI SULLE VENDITE | 04/04/2017 14:16 |
| 7 | Accoglienza clienti, centralino, front Office | 04/04/2017 08:30 |
| 8 | Archiviazione, gestione corrispondenza, accoglienza clienti | 02/04/2017 16:29 |
| 9 | tenuta contabilità/parcellazione, accoglienza clienti, collazione atti e fascicoli, risposta al telefono, ecc. | 01/04/2017 18:39 |
| 10 | SEGRETERIA | 29/03/2017 10:33 |
| 11 | SEGRETERIA | 28/03/2017 17:05 |
| 12 | ricevimento clienti e risposta al telefono | 28/03/2017 16:14 |
| 13 | IMPIEGATO CON MANSIONI D'ORDINE | 24/03/2017 14:19 |
| 14 | ARCHIVIAZIONE, COMPILAZIONE MODELLI FISCALI, CORRISPONDENZA COMMERCIALE, CONTRATTI | 24/03/2017 12:37 |
| 15 | servizi telefonici alla clientela, smistamento documentazione ufficio contabile, fogli di lavoro excel-word su pc | 24/03/2017 10:29 |
| # | Amministrazione e contabilità | Data |
| 1 | Addetti alla contabilità | 25/04/2017 13:56 |
| 2 | Addetto amministrativo | 06/04/2017 17:52 |
| 3 | amministrativa junior | 06/04/2017 13:41 |
| 4 | IMPIEGATO CONTABILE | 06/04/2017 10:48 |
| 5 | IMPIEGATO CONTABILE | 06/04/2017 10:32 |
| 6 | registrazione IVA - contabilità | 05/04/2017 11:47 |
| 7 | contabilità fiscale | 04/04/2017 13:25 |
| 8 | contabile | 04/04/2017 09:37 |
| 9 | Registrazioni contabili, prima nota, compilazione modelli F24, dichiarazioni dei redditi... | 02/04/2017 16:58 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | |
|----------|--|------------------|
| 10 | Registrazioni con gestionale, compilazione modelli F24, dichiarazioni dei redditi... | 02/04/2017 16:29 |
| 11 | inserimento scritture contabili routinarie e attività propedeutica al fiscale | 28/03/2017 16:14 |
| 12 | IMPIEGATO CON MANSIONI D'ORDINE | 24/03/2017 14:19 |
| # | Altro | Data |
| 1 | CAPACITÀ DI OPERARE IN UFFICIO SUI SOFTWARE SPECIFICI PER LE SPEDIZIONI E OPERARE IN MAGAZZINO | 07/04/2017 14:53 |
| 2 | OPERATORE DI MAGAZZINO - V LIVELLO | 07/04/2017 12:20 |
| 3 | ASSISTENZA FISCALE E PREVIDENZIALE | 29/03/2017 12:23 |

Q21 Vi chiediamo un approfondimento in merito alle competenze previste per i profili professionali; selezionate tra i profili sottoelencati, quello di vostro interesse (una sola scelta)

Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0

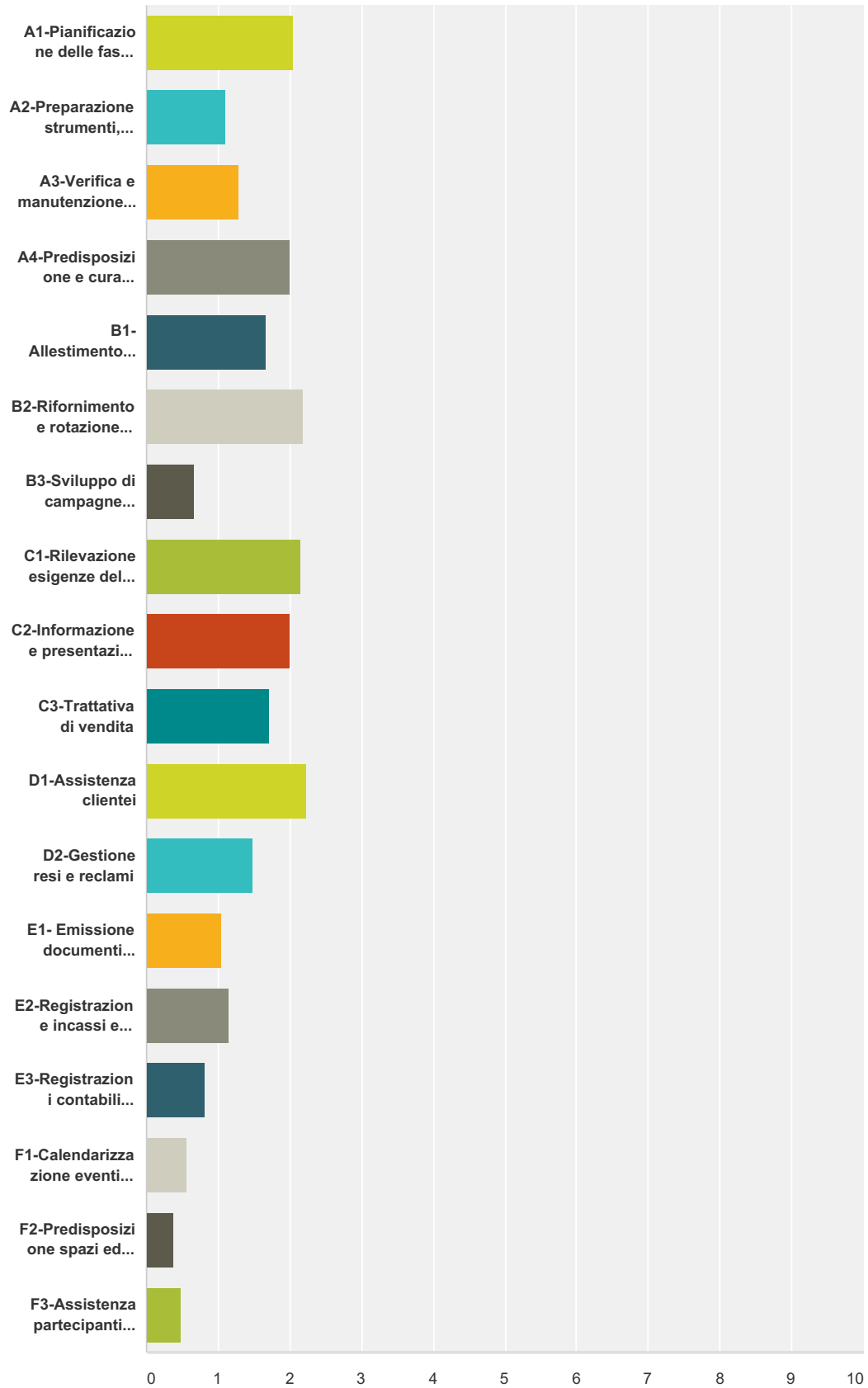


| Opzioni di risposta | Risposte |
|---|-----------|
| Operatore ai servizi di vendita | 32,31% 21 |
| Operatore amministrativo segretariale | 55,38% 36 |
| Operatore dei sistemi e dei servizi logistici | 12,31% 8 |
| Totale | 65 |

Q22 OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA.
Vi chiediamo di dare una valutazione sulle
attività a cui il giovane viene preparato
durante il corso di formazione, valutandone
la loro importanza per l'inserimento in
azienda. I processi considerati sono: A-
Pianificazione ed organizzazione del
proprio lavoro B-Organizzazione e
funzionamento del punto vendita C-Vendita
D-Assistenza post venditaE-
Amministrazione e contabilitàF-
Organizzazione eventi(esprimete una
valutazione per ogni attività)

Hanno risposto: 21 Hanno saltato la domanda: 44

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015



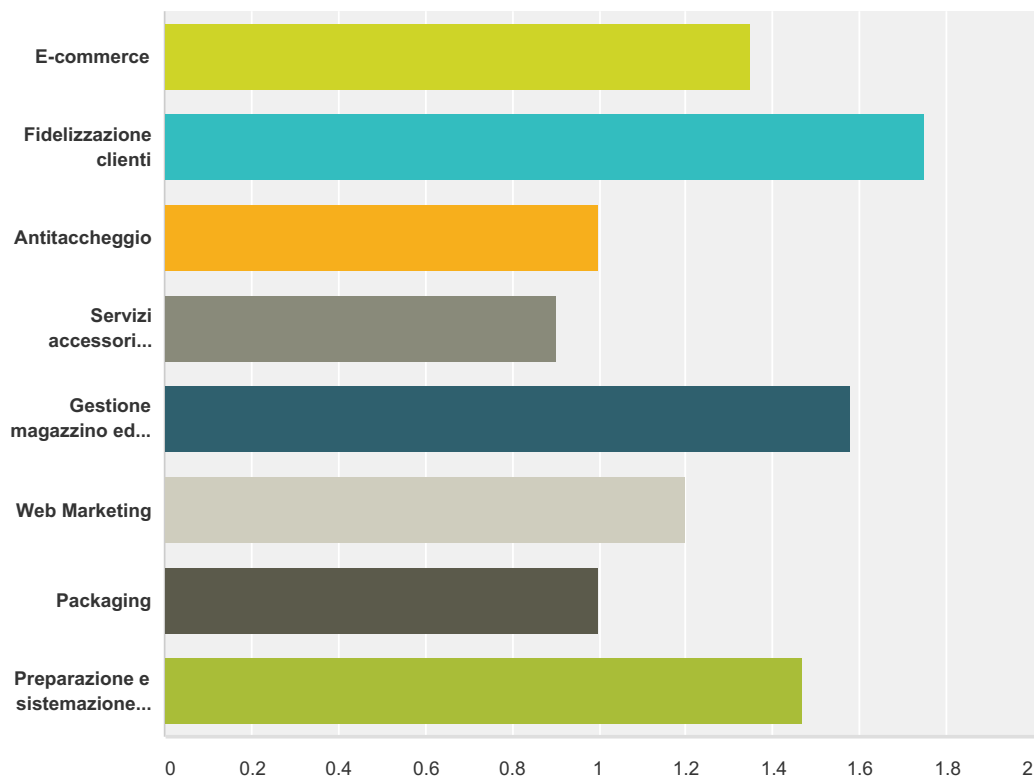
| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|--|-----------|---------------------|---------------------|----------------|--------|-----------------|
|--|-----------|---------------------|---------------------|----------------|--------|-----------------|

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----|------|
| A1-Pianificazione delle fasi di lavoro assegnato | 40,00% 8 | 25,00% 5 | 35,00% 7 | 0,00% 0 | 20 | 2,05 |
| A2-Preparazione strumenti, attrezzature, macchinari | 9,52% 2 | 33,33% 7 | 14,29% 3 | 42,86% 9 | 21 | 1,10 |
| A3-Verifica e manutenzione ordinaria strumenti, attrezzature, macchinari | 9,52% 2 | 42,86% 9 | 14,29% 3 | 33,33% 7 | 21 | 1,29 |
| A4-Predisposizione e cura degli spazi di lavoro | 30,00% 6 | 45,00% 9 | 20,00% 4 | 5,00% 1 | 20 | 2,00 |
| B1- Allestimento spazi espositivi | 19,05% 4 | 38,10% 8 | 33,33% 7 | 9,52% 2 | 21 | 1,67 |
| B2-Rifornimento e rotazione articoli | 47,62% 10 | 28,57% 6 | 19,05% 4 | 4,76% 1 | 21 | 2,19 |
| B3-Sviluppo di campagne promozionali | 4,76% 1 | 14,29% 3 | 23,81% 5 | 57,14% 12 | 21 | 0,67 |
| C1-Rilevazione esigenze del cliente | 33,33% 7 | 47,62% 10 | 19,05% 4 | 0,00% 0 | 21 | 2,14 |
| C2-Informazione e presentazione del prodotto/servizio. | 23,81% 5 | 52,38% 11 | 23,81% 5 | 0,00% 0 | 21 | 2,00 |
| C3-Trattativa di vendita | 28,57% 6 | 28,57% 6 | 28,57% 6 | 14,29% 3 | 21 | 1,71 |
| D1-Assistenza clientei | 42,86% 9 | 38,10% 8 | 19,05% 4 | 0,00% 0 | 21 | 2,24 |
| D2-Gestione resi e reclami | 9,52% 2 | 38,10% 8 | 42,86% 9 | 9,52% 2 | 21 | 1,48 |
| E1- Emissione documenti amministrativi | 4,76% 1 | 23,81% 5 | 42,86% 9 | 28,57% 6 | 21 | 1,05 |
| E2-Registrazione incassi e pagamenti | 4,76% 1 | 28,57% 6 | 42,86% 9 | 23,81% 5 | 21 | 1,14 |
| E3-Registrazioni contabili elementari | 0,00% 0 | 14,29% 3 | 52,38% 11 | 33,33% 7 | 21 | 0,81 |
| F1-Calendarizzazione eventi e riunioni di lavoro | 4,76% 1 | 14,29% 3 | 14,29% 3 | 66,67% 14 | 21 | 0,57 |
| F2-Predisposizione spazi ed attrezzature per riunioni ed eventi | 4,76% 1 | 4,76% 1 | 14,29% 3 | 76,19% 16 | 21 | 0,38 |
| F3-Assistenza partecipanti e fruitori di riunioni e eventi | 9,52% 2 | 9,52% 2 | 0,00% 0 | 80,95% 17 | 21 | 0,48 |

Q23 Il gruppo di lavoro degli Enti di formazione ha individuato queste ulteriori attività che attualmente non sono previste negli Standard Formativi Nazionali e regionali; ritenete che possano essere importanti? (esprimete una valutazione per ogni attività)

Hanno risposto: 20 Hanno saltato la domanda: 45



| | SI | In parte | NO | Totale | Media ponderata |
|--|--------------|-------------|-------------|--------|-----------------|
| E-commerce | 55,00% 11 | 25,00% 5 | 20,00% 4 | 20 | 1,35 |
| Fidelizzazione clienti | 75,00% 15 | 25,00% 5 | 0,00% 0 | 20 | 1,75 |
| Antitaccheggio | 31,58% 6 | 36,84% 7 | 31,58% 6 | 19 | 1,00 |
| Servizi accessori (finanziamenti, carte, garanzie) | 25,00% 5 | 40,00% 8 | 35,00% 7 | 20 | 0,90 |
| Gestione magazzino ed inventari (con utilizzo di software specifici) | 57,89% 11 | 42,11% 8 | 0,00% 0 | 19 | 1,58 |
| Web Marketing | 45,00% 9 | 30,00% 6 | 25,00% 5 | 20 | 1,20 |
| Packaging | 26,32% 5 | 47,37% 9 | 26,32% 5 | 19 | 1,00 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | | | | |
|--|---------------------|--------------------|--------------------|----|------|
| Preparazione e sistemazione punto vendita per eventi | 57,89% 11 | 31,58% 6 | 10,53% 2 | 19 | 1,47 |
|--|---------------------|--------------------|--------------------|----|------|

Q24 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti e caratteristiche legate alla figura professionale dell'Operatore ai Servizi di Vendita?

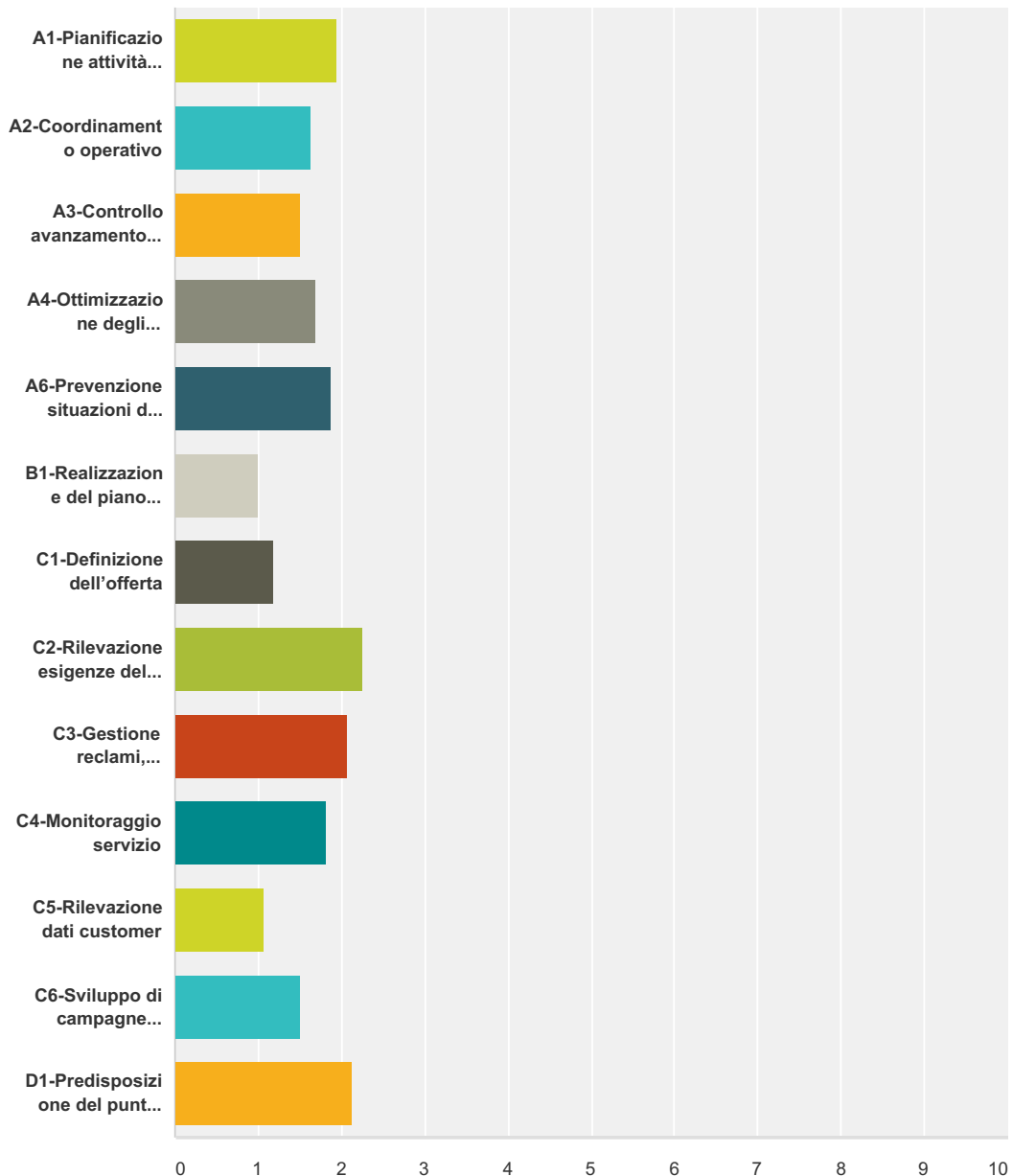
Hanno risposto: 3 Hanno saltato la domanda: 62

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|---|
| Attività 1: | 100,00% | 3 |
| Attività 2: | 33,33% | 1 |
| Attività 3: | 0,00% | 0 |

| # | Attività 1: | Data |
|---|-----------------------|------------------|
| 1 | sicurezza sul lavoro | 28/03/2017 10:02 |
| 2 | lingue straniere | 28/03/2017 08:29 |
| 3 | conoscenza di SAP | 28/03/2017 02:06 |
| # | Attività 2: | Data |
| 1 | inventari | 28/03/2017 10:06 |
| # | Attività 3: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |

Q25 TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE. Vi chiediamo di dare una valutazione sulle attività a cui il giovane viene preparato durante il corso di formazione, valutandone la loro importanza per l'inserimento in azienda. I processi considerati sono: A-Gestione organizzativa del lavoro B-Vendita C-Rapporti con i clienti D-Organizzazione e funzionamento del reparto / punto vendita(esprimete una valutazione per ogni attività)

Hanno risposto: 16 Hanno saltato la domanda: 49



Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|--|--------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------|------------------------|
| A1-Pianificazione attività (definizione compiti, tempi e modalità operative) | 18,75% 3 | 62,50% 10 | 12,50% 2 | 6,25% 1 | 16 | 1,94 |
| A2-Coordinamento operativo | 6,25% 1 | 56,25% 9 | 31,25% 5 | 6,25% 1 | 16 | 1,63 |
| A3-Controllo avanzamento delle attività | 12,50% 2 | 43,75% 7 | 25,00% 4 | 18,75% 3 | 16 | 1,50 |
| A4-Ottimizzazione degli standard di qualità | 12,50% 2 | 43,75% 7 | 43,75% 7 | 0,00% 0 | 16 | 1,69 |
| A6-Prevenzione situazioni di rischio | 33,33% 5 | 26,67% 4 | 33,33% 5 | 6,67% 1 | 15 | 1,87 |
| B1-Realizzazione del piano commerciale | 6,25% 1 | 18,75% 3 | 43,75% 7 | 31,25% 5 | 16 | 1,00 |
| C1-Definizione dell'offerta | 6,25% 1 | 31,25% 5 | 37,50% 6 | 25,00% 4 | 16 | 1,19 |
| C2-Rilevazione esigenze del cliente | 37,50% 6 | 50,00% 8 | 12,50% 2 | 0,00% 0 | 16 | 2,25 |
| C3-Gestione reclami, richieste, esigenze del cliente | 31,25% 5 | 43,75% 7 | 25,00% 4 | 0,00% 0 | 16 | 2,06 |
| C4-Monitoraggio servizio | 12,50% 2 | 62,50% 10 | 18,75% 3 | 6,25% 1 | 16 | 1,81 |
| C5-Rilevazione dati customer | 0,00% 0 | 31,25% 5 | 43,75% 7 | 25,00% 4 | 16 | 1,06 |
| C6-Sviluppo di campagne promozionali | 18,75% 3 | 31,25% 5 | 31,25% 5 | 18,75% 3 | 16 | 1,50 |
| D1-Predisposizione del punto vendita | 37,50% 6 | 43,75% 7 | 12,50% 2 | 6,25% 1 | 16 | 2,13 |

Q26 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti e caratteristiche legate alla figura professionale del Tecnico Commerciale delle Vendite?

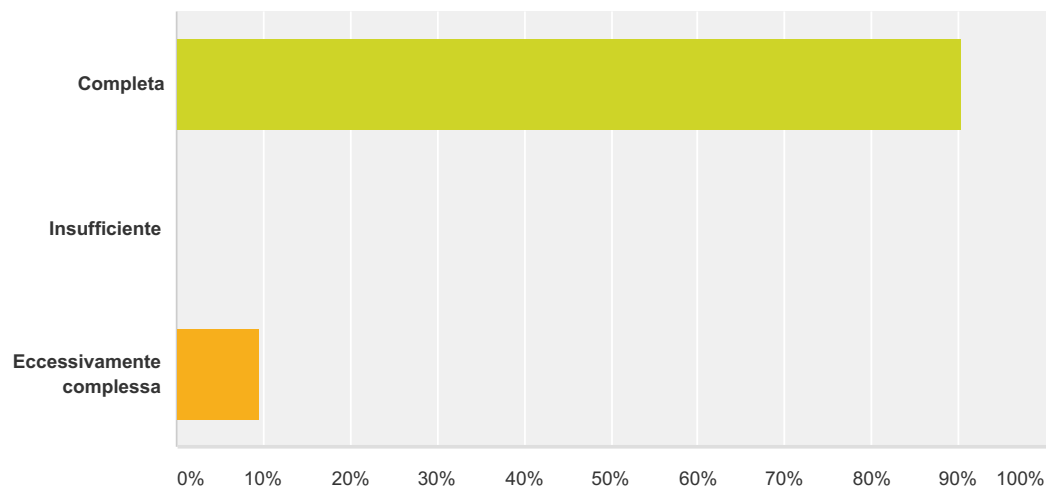
Hanno risposto: 2 Hanno saltato la domanda: 63

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|---|
| Attività 1: | 100,00% | 2 |
| Attività 2: | 0,00% | 0 |
| Attività 3: | 0,00% | 0 |

| # | Attività 1: | Data |
|---|---|------------------|
| 1 | tecniche di vendita | 28/03/2017 16:29 |
| 2 | SPECIALIZZAZIONE PER SETTORE MERCEOLOGICO | 25/03/2017 17:29 |
| # | Attività 2: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |
| # | Attività 3: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |

**Q27 Prima di continuare nella compilazione,
le chiediamo una valutazione:
la descrizione delle figure professionali le è
sembrata.... (una sola risposta)**

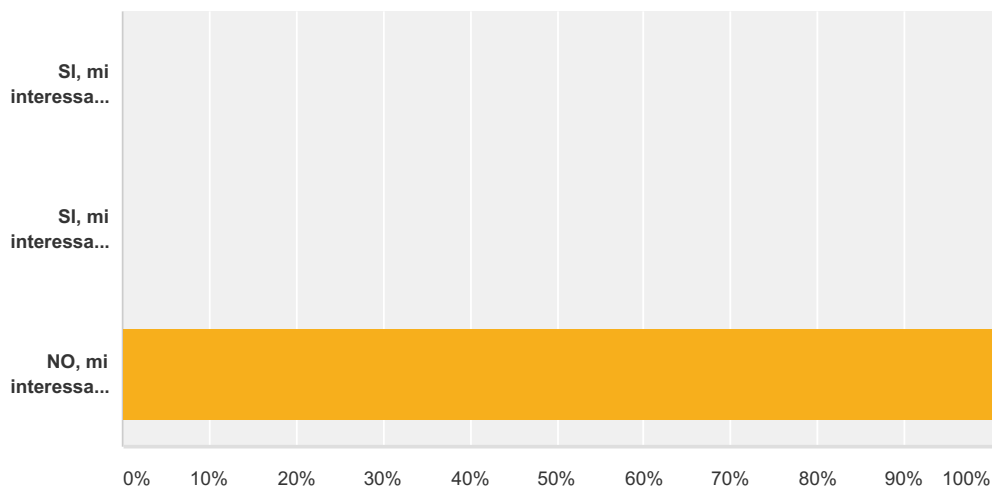
Hanno risposto: 21 Hanno saltato la domanda: 44



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|--------------------------|----------|-----------|
| Completa | 90,48% | 19 |
| Insufficiente | 0,00% | 0 |
| Eccessivamente complessa | 9,52% | 2 |
| Totale | | 21 |

Q28 A questo punto potete scegliere di esprimere delle valutazioni anche sulle qualifiche degli altri due settori inseriti nel questionario oppure passare alle parti successive.(una sola risposta)

Hanno risposto: 18 Hanno saltato la domanda: 47

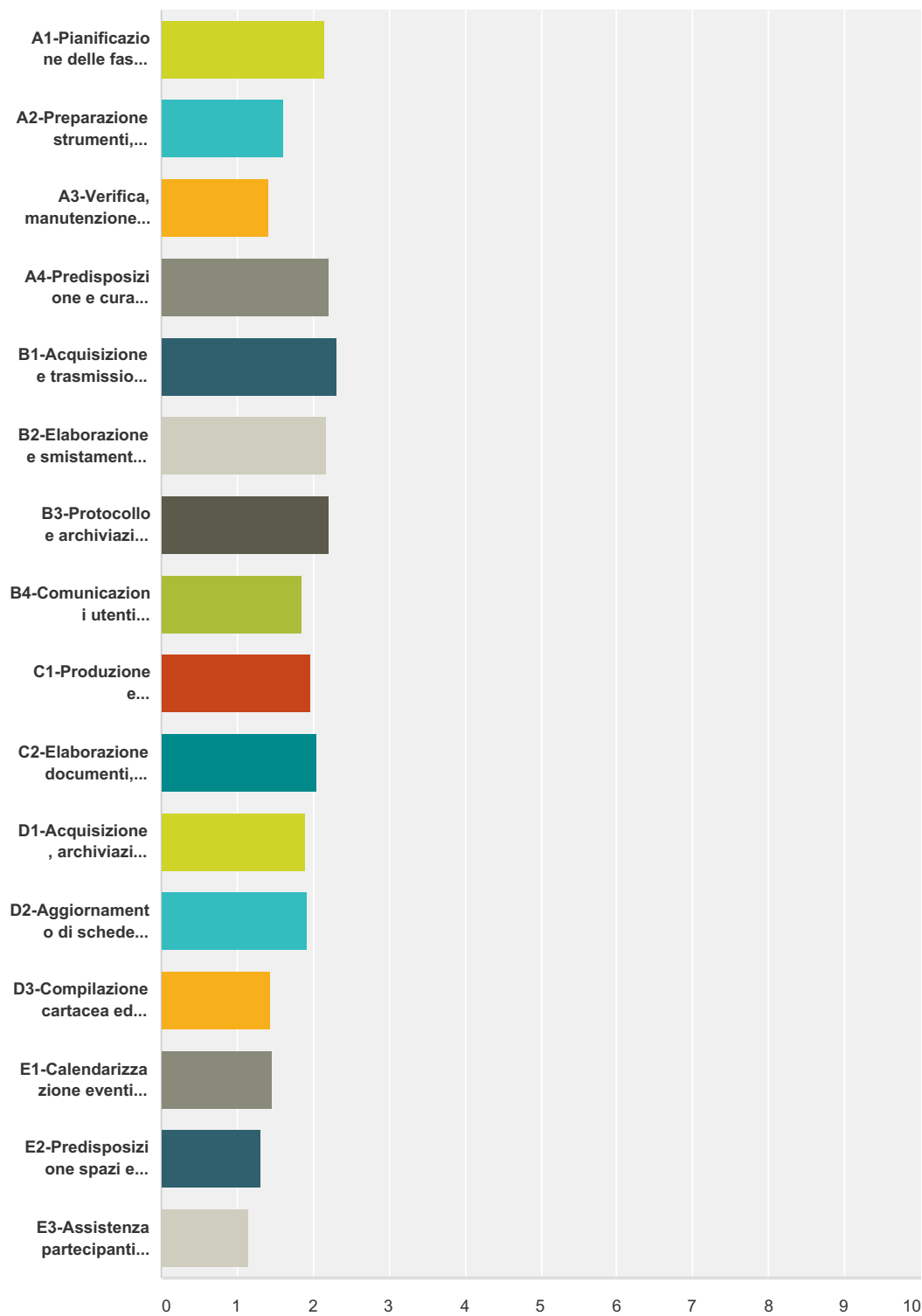


| Opzioni di risposta | Risposte |
|---|------------|
| SI, mi interessa continuare e esprimere una valutazione sulle qualifiche del settore Servizi alle Imprese: Operatore Amministrativo (Segretariale, Disegno Tecnico Cad, Paghe e Contributi, Informatica Gestionale) | 0,00% 0 |
| SI, mi interessa esprimere una valutazione solo sulla qualifica del settore Servizi Logistici: Operatore dei Sistemi e dei Servizi Logistici | 0,00% 0 |
| NO, mi interessa passare alla successiva parte del questionario. | 100,00% 18 |
| Totale | 18 |

**Q29 OPERATORE AMMINISTRATIVO
SEGRETARIALE. Vi chiediamo di dare una
valutazione sulle attività a cui il giovane
viene preparato durante il corso di
formazione, valutandone la loro importanza
per l'inserimento in azienda. I processi
considerati sono: A-Pianificazione e
organizzazione del proprio lavoro B-
Trattamento flussi informativi C-Produzione
e archiviazione elaborati e comunicatiD-
Trattamento documenti amministrativo-
contabiliE-Programmazione e
organizzazione eventi e riunioni di
lavoro(esprimete una valutazione per ogni
attività)**

Hanno risposto: 28 Hanno saltato la domanda: 37

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015



| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|---|--------------|---------------------|---------------------|----------------|--------|-----------------|
| A1-Pianificazione delle fasi di lavoro assegnate | 42,86% 12 | 32,14% 9 | 21,43% 6 | 3,57% 1 | 28 | 2,14 |
| A2-Preparazione strumenti, attrezzature, macchine | 14,29% 4 | 46,43% 13 | 25,00% 7 | 14,29% 4 | 28 | 1,61 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----|------|
| A3-Verifica, manutenzione ordinaria strumenti, attrezzature, macchine | 14,29% 4 | 32,14% 9 | 35,71% 10 | 17,86% 5 | 28 | 1,43 |
| A4-Predisposizione e cura degli spazi di lavoro | 50,00% 14 | 25,00% 7 | 21,43% 6 | 3,57% 1 | 28 | 2,21 |
| B1-Acquisizione e trasmissione comunicazioni in entrata e in uscita | 42,86% 12 | 46,43% 13 | 10,71% 3 | 0,00% 0 | 28 | 2,32 |
| B2-Elaborazione e smistamento dati e informazioni | 39,29% 11 | 42,86% 12 | 14,29% 4 | 3,57% 1 | 28 | 2,18 |
| B3-Protocollo e archiviazione documenti, posta, etc. | 42,86% 12 | 39,29% 11 | 14,29% 4 | 3,57% 1 | 28 | 2,21 |
| B4-Comunicazioni utenti interni ed esterni | 29,63% 8 | 40,74% 11 | 14,81% 4 | 14,81% 4 | 27 | 1,85 |
| C1-Produzione e sistematizzazione documenti e testi | 29,63% 8 | 48,15% 13 | 11,11% 3 | 11,11% 3 | 27 | 1,96 |
| C2-Elaborazione documenti, presentazioni, tabelle, etc. quali-quantitative | 29,63% 8 | 51,85% 14 | 11,11% 3 | 7,41% 2 | 27 | 2,04 |
| D1-Acquisizione, archiviazione e registrazione di prima nota di documenti contabili | 21,43% 6 | 57,14% 16 | 10,71% 3 | 10,71% 3 | 28 | 1,89 |
| D2-Aggiornamento di schede anagrafiche e tabelle relative a clienti, fornitori, ecc. | 32,14% 9 | 35,71% 10 | 25,00% 7 | 7,14% 2 | 28 | 1,93 |
| D3-Compilazione cartacea ed informatica di documenti di vendita ed acquisto | 18,52% 5 | 33,33% 9 | 22,22% 6 | 25,93% 7 | 27 | 1,44 |
| E1-Calendarizzazione eventi e riunioni di lavoro | 17,86% 5 | 32,14% 9 | 28,57% 8 | 21,43% 6 | 28 | 1,46 |
| E2-Predisposizione spazi e attrezzature per riunioni ed eventi | 14,29% 4 | 32,14% 9 | 25,00% 7 | 28,57% 8 | 28 | 1,32 |
| E3-Assistenza partecipanti e fruitori di riunioni e eventi. | 7,14% 2 | 35,71% 10 | 21,43% 6 | 35,71% 10 | 28 | 1,14 |

Q30 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti o caratteristiche legate alla figura professionale dell'Operatore Amministrativo Segretariale?

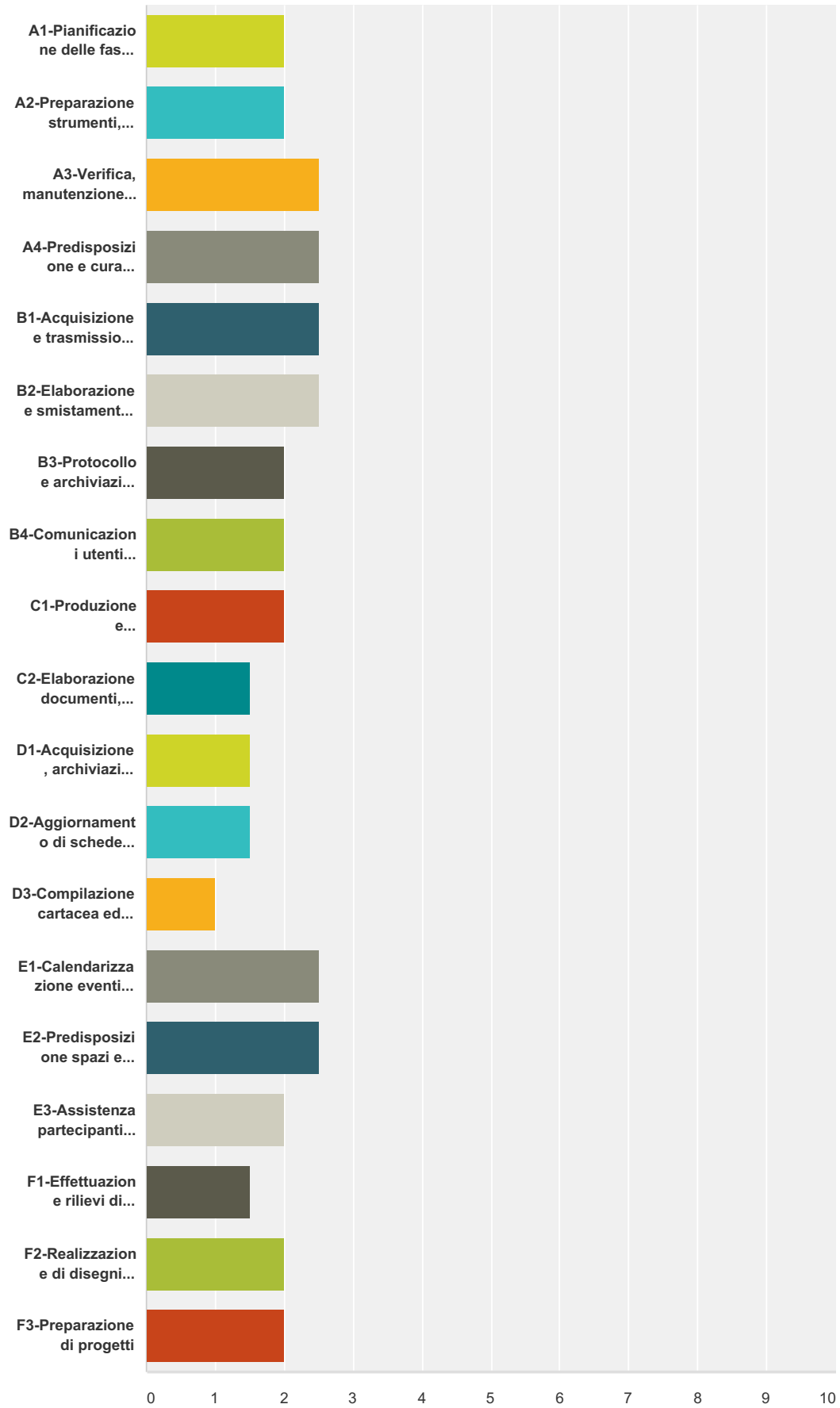
Hanno risposto: 4 Hanno saltato la domanda: 61

| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------|-----------|
| Attività 1: | 100,00% 4 |
| Attività 2: | 50,00% 2 |
| Attività 3: | 25,00% 1 |

| # | Attività 1: | Data |
|---|--|------------------|
| 1 | capacità relazionali di front office | 06/04/2017 13:46 |
| 2 | utilizzo avanzato di Microsoft Excel | 03/04/2017 12:59 |
| 3 | GESTIONE AMMINISTRATIVA ACCERTAMENTI FISCALI | 24/03/2017 14:23 |
| 4 | Approfondimento conoscenza campo bancario, assicurativo e commerciale con paesi intra-cee. | 24/03/2017 10:43 |
| # | Attività 2: | Data |
| 1 | capacità di gestione reclami | 06/04/2017 13:46 |
| 2 | utilizzo avanzato di Microsoft Word | 03/04/2017 12:59 |
| # | Attività 3: | Data |
| 1 | esperienza su utilizzo di software gestione contabile | 03/04/2017 04:59 |

**Q31 OPERATORE AMMINISTRATIVO
SEGRETARIALE - DISEGNO TECNICO CAD.**
Vi chiediamo di dare una valutazione sulle
attività a cui il giovane viene preparato
durante il corso di formazione, valutandone
la loro importanza per l'inserimento in
azienda. I processi considerati sono: A-
Pianificazione e organizzazione del proprio
lavoro B-Trattamento flussi informativi C-
Produzione e archiviazione elaborati e
comunicati D-Trattamento documenti
amministrativo-contabili E-Programmazione
e organizzazione eventi e riunioni di
lavoro F-Realizzazione Disegno Tecnico
Cad(esprimete una valutazione per ogni
attività)

Hanno risposto: 2 Hanno saltato la domanda: 63



Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|--|--------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------|------------------------|
| A1-Pianificazione delle fasi di lavoro assegnate | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| A2-Preparazione strumenti, attrezzature, macchine | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| A3-Verifica, manutenzione ordinaria strumenti, attrezzature, macchine | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,50 |
| A4-Predisposizione e cura degli spazi di lavoro | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,50 |
| B1-Acquisizione e trasmissione comunicazioni in entrata e in uscita | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,50 |
| B2-Elaborazione e smistamento dati e informazioni | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,50 |
| B3-Protocollo e archiviazione documenti, posta, etc. | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| B4-Comunicazioni utenti interni ed esterni | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| C1-Produzione e sistematizzazione documenti e testi | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| C2-Elaborazione documenti, presentazioni, tabelle, etc. quali-quantitative | 0,00% 0 | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 2 | 1,50 |
| D1-Acquisizione, archiviazione e registrazione di prima nota di documenti contabili | 0,00% 0 | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 2 | 1,50 |
| D2-Aggiornamento di schede anagrafiche e tabelle relative a clienti, fornitori, ecc. | 0,00% 0 | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 2 | 1,50 |
| D3-Compilazione cartacea ed informatica di documenti di vendita ed acquisto | 0,00% 0 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 50,00% 1 | 2 | 1,00 |
| E1-Calendarizzazione eventi e riunioni di lavoro | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,50 |
| E2-Predisposizione spazi e attrezzature per riunioni ed eventi | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,50 |
| E3-Assistenza partecipanti e fruitori di riunioni e eventi. | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| F1-Effettuazione rilievi di oggetti ed architettonici | 0,00% 0 | 50,00% 1 | 50,00% 1 | 0,00% 0 | 2 | 1,50 |
| F2-Realizzazione di disegni tecnici | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| F3-Preparazione di progetti | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |

Q32 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti o caratteristiche legate alla figura professionale dell'Operatore Amministrativo Segretariale - Disegno Tecnico Cad?

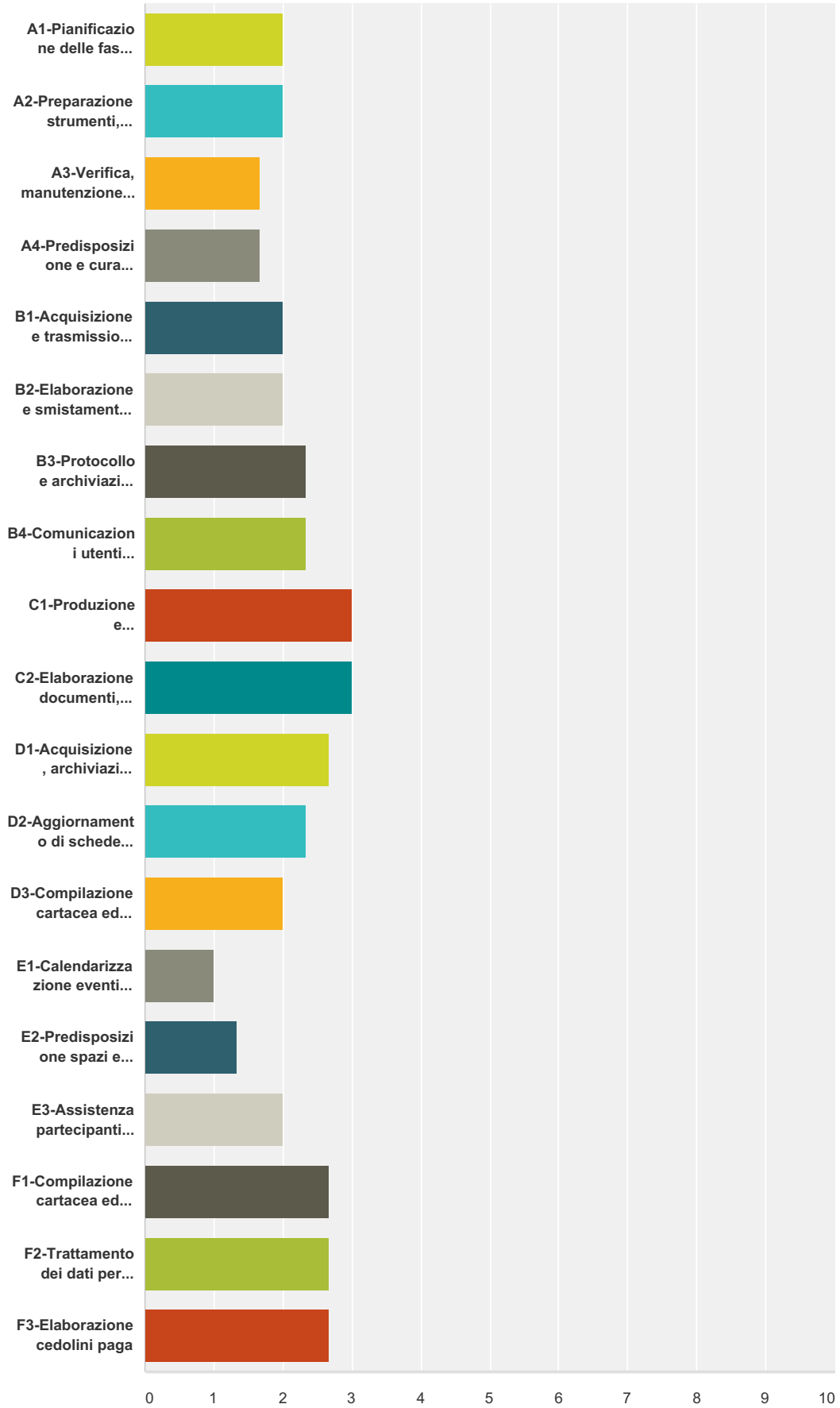
Hanno risposto: 0 Hanno saltato la domanda: 65

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|---|
| Attività 1: | 0,00% | 0 |
| Attività 2: | 0,00% | 0 |
| Attività 3: | 0,00% | 0 |

| # | Attività 1: | Data |
|---|-----------------------|------|
| | Non ci sono risposte. | |
| # | Attività 2: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |
| # | Attività 3: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |

**Q33 OPERATORE AMMINISTRATIVO
SEGRETARIALE - PAGHE E CONTRIBUTI.**
Vi chiediamo di dare una valutazione sulle
attività a cui il giovane viene preparato
durante il corso di formazione, valutandone
la loro importanza per l'inserimento in
azienda. I processi considerati sono: A-
Pianificazione e organizzazione del proprio
lavoro B-Trattamento flussi informativi C-
Produzione e archiviazione elaborati e
comunicati D-Trattamento documenti
amministrativo-contabili E-Programmazione
e organizzazione eventi e riunioni di
lavoro F-Trattamento documenti per
l'elaborazione della busta paga (esprimete
una valutazione per ogni attività)

Hanno risposto: 3 Hanno saltato la domanda: 62



Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|--|---------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------|------------------------|
| A1-Pianificazione delle fasi di lavoro assegnate | 0,00% 0 | 100,00% 3 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,00 |
| A2-Preparazione strumenti, attrezzature, macchine | 0,00% 0 | 100,00% 3 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,00 |
| A3-Verifica, manutenzione ordinaria strumenti, attrezzature, macchine | 33,33% 1 | 0,00% 0 | 66,67% 2 | 0,00% 0 | 3 | 1,67 |
| A4-Predisposizione e cura degli spazi di lavoro | 0,00% 0 | 66,67% 2 | 33,33% 1 | 0,00% 0 | 3 | 1,67 |
| B1-Acquisizione e trasmissione comunicazioni in entrata e in uscita | 0,00% 0 | 100,00% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 2 | 2,00 |
| B2-Elaborazione e smistamento dati e informazioni | 0,00% 0 | 100,00% 3 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,00 |
| B3-Protocollo e archiviazione documenti, posta, etc. | 33,33% 1 | 66,67% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,33 |
| B4-Comunicazioni utenti interni ed esterni | 33,33% 1 | 66,67% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,33 |
| C1-Produzione e sistematizzazione documenti e testi | 100,00% 3 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 3,00 |
| C2-Elaborazione documenti, presentazioni, tabelle, etc. quali-quantitative | 100,00% 3 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 3,00 |
| D1-Acquisizione, archiviazione e registrazione di prima nota di documenti contabili | 66,67% 2 | 33,33% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,67 |
| D2-Aggiornamento di schede anagrafiche e tabelle relative a clienti, fornitori, ecc. | 33,33% 1 | 66,67% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,33 |
| D3-Compilazione cartacea ed informatica di documenti di vendita ed acquisto | 0,00% 0 | 100,00% 3 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,00 |
| E1-Calendarizzazione eventi e riunioni di lavoro | 0,00% 0 | 33,33% 1 | 33,33% 1 | 33,33% 1 | 3 | 1,00 |
| E2-Predisposizione spazi e attrezzature per riunioni ed eventi | 33,33% 1 | 0,00% 0 | 33,33% 1 | 33,33% 1 | 3 | 1,33 |
| E3-Assistenza partecipanti e fruitori di riunioni e eventi. | 66,67% 2 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 33,33% 1 | 3 | 2,00 |
| F1-Compilazione cartacea ed informatica di documenti relativi al personale | 66,67% 2 | 33,33% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,67 |
| F2-Trattamento dei dati per l'elaborazione della busta paga | 66,67% 2 | 33,33% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,67 |
| F3-Elaborazione cedolini paga | 66,67% 2 | 33,33% 1 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 3 | 2,67 |

Q34 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti o caratteristiche legate alla figura professionale dell'Operatore Amministrativo Segretariale - Paghe e Contributi?

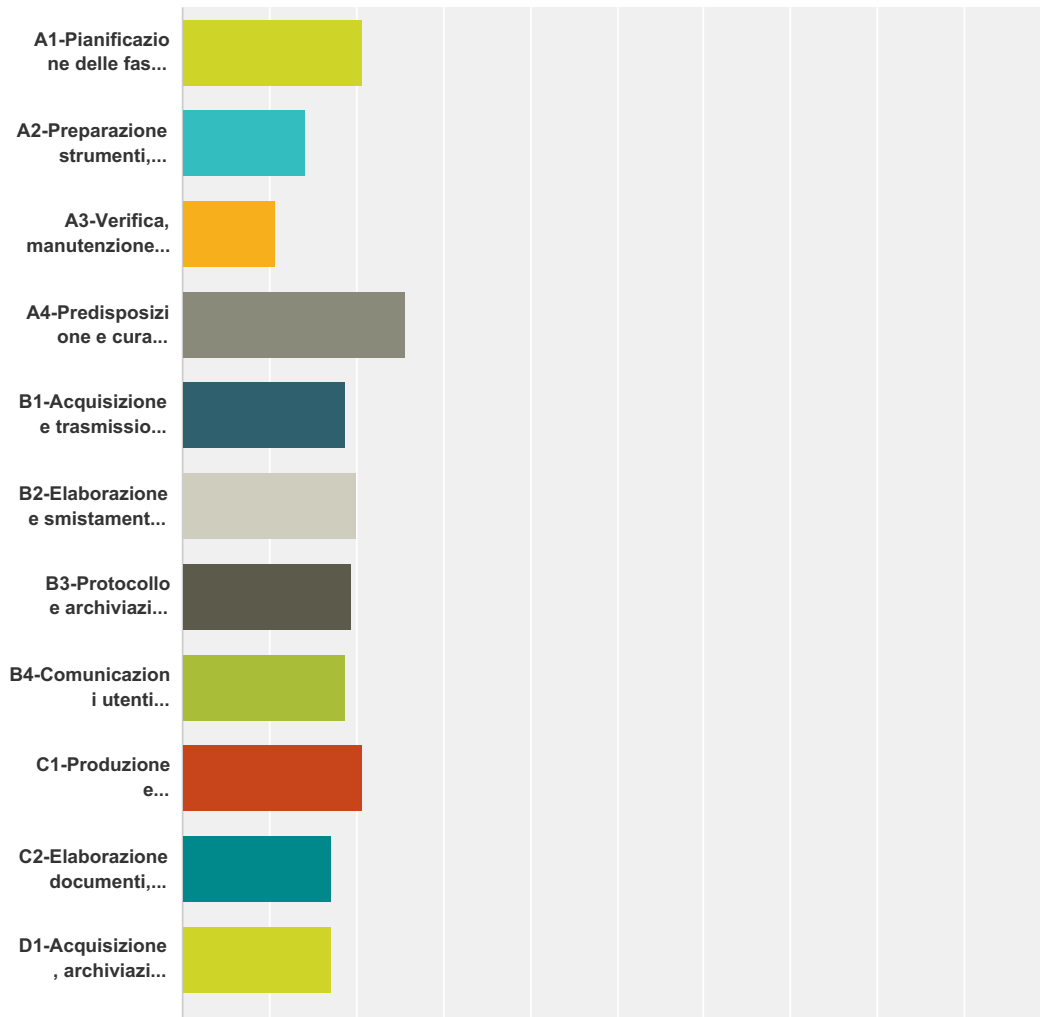
Hanno risposto: 0 Hanno saltato la domanda: 65

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|---|
| Attività 1: | 0,00% | 0 |
| Attività 2: | 0,00% | 0 |
| Attività 3: | 0,00% | 0 |

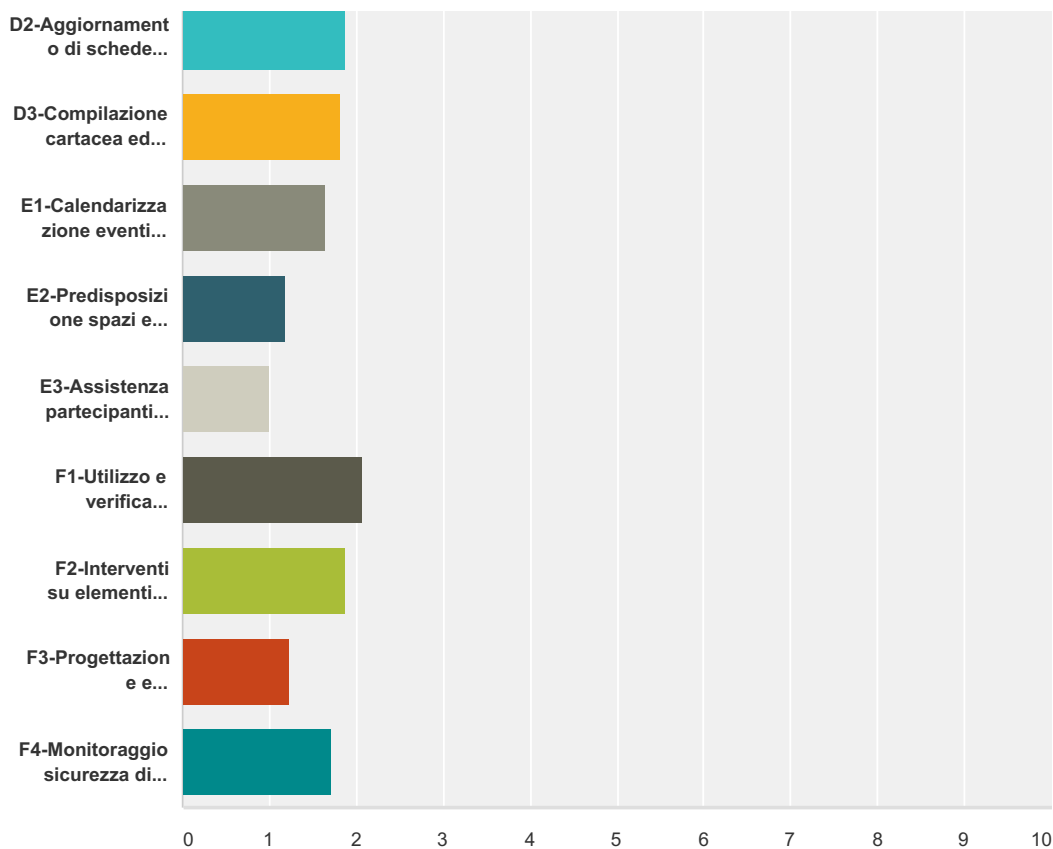
| # | Attività 1: | Data |
|---|-----------------------|------|
| | Non ci sono risposte. | |
| # | Attività 2: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |
| # | Attività 3: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |

**Q35 OPERATORE AMMINISTRATIVO
SEGRETARIALE - INFORMATICA
GESTIONALE. Vi chiediamo di dare una
valutazione sulle attività a cui il giovane
viene preparato durante il corso di
formazione, valutandone la loro importanza
per l'inserimento in azienda. I processi
considerati sono: A-Pianificazione e
organizzazione del proprio lavoro B-
Trattamento flussi informativi C-Produzione
e archiviazione elaborati e comunicatiD-
Trattamento documenti amministrativo-
contabiliE-Programmazione e
organizzazione eventi e riunioni di lavoroF-
Configurazione ed installazione sistemi
informatici(esprimete una valutazione per
ogni attività)**

Hanno risposto: 17 Hanno saltato la domanda: 48



Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015



| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|---|--------------|---------------------|---------------------|----------------|--------|-----------------|
| A1-Pianificazione delle fasi di lavoro assegnate | 35,29% 6 | 41,18% 7 | 17,65% 3 | 5,88% 1 | 17 | 2,06 |
| A2-Preparazione strumenti, attrezzature, macchine | 17,65% 3 | 29,41% 5 | 29,41% 5 | 23,53% 4 | 17 | 1,41 |
| A3-Verifica, manutenzione ordinaria strumenti, attrezzature, macchine | 23,53% 4 | 5,88% 1 | 23,53% 4 | 47,06% 8 | 17 | 1,06 |
| A4-Predisposizione e cura degli spazi di lavoro | 62,50% 10 | 31,25% 5 | 6,25% 1 | 0,00% 0 | 16 | 2,56 |
| B1-Acquisizione e trasmissione comunicazioni in entrata e in uscita | 41,18% 7 | 17,65% 3 | 29,41% 5 | 11,76% 2 | 17 | 1,88 |
| B2-Elaborazione e smistamento dati e informazioni | 41,18% 7 | 29,41% 5 | 17,65% 3 | 11,76% 2 | 17 | 2,00 |
| B3-Protocollo e archiviazione documenti, posta, etc. | 35,29% 6 | 35,29% 6 | 17,65% 3 | 11,76% 2 | 17 | 1,94 |
| B4-Comunicazioni utenti interni ed esterni | 47,06% 8 | 11,76% 2 | 23,53% 4 | 17,65% 3 | 17 | 1,88 |
| C1-Produzione e sistematizzazione documenti e testi | 47,06% 8 | 17,65% 3 | 29,41% 5 | 5,88% 1 | 17 | 2,06 |
| C2-Elaborazione documenti, presentazioni, tabelle, etc. quali-quantitative | 17,65% 3 | 41,18% 7 | 35,29% 6 | 5,88% 1 | 17 | 1,71 |
| D1-Acquisizione, archiviazione e registrazione di prima nota di documenti contabili | 29,41% 5 | 29,41% 5 | 23,53% 4 | 17,65% 3 | 17 | 1,71 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----|------|
| D2-Aggiornamento di schede anagrafiche e tabelle relative a clienti, fornitori, ecc. | 29,41% 5 | 35,29% 6 | 29,41% 5 | 5,88% 1 | 17 | 1,88 |
| D3-Compilazione cartacea ed informatica di documenti di vendita ed acquisto | 23,53% 4 | 47,06% 8 | 17,65% 3 | 11,76% 2 | 17 | 1,82 |
| E1-Calendarizzazione eventi e riunioni di lavoro | 17,65% 3 | 41,18% 7 | 29,41% 5 | 11,76% 2 | 17 | 1,65 |
| E2-Predisposizione spazi e attrezzature per riunioni ed eventi | 0,00% 0 | 52,94% 9 | 11,76% 2 | 35,29% 6 | 17 | 1,18 |
| E3-Assistenza partecipanti e fruitori di riunioni e eventi. | 0,00% 0 | 41,18% 7 | 17,65% 3 | 41,18% 7 | 17 | 1,00 |
| F1-Utilizzo e verifica funzionamento del PC e di semplici reti aziendali | 35,29% 6 | 41,18% 7 | 17,65% 3 | 5,88% 1 | 17 | 2,06 |
| F2-Interventi su elementi informatici base (macro e/o app) in ambito office | 29,41% 5 | 35,29% 6 | 29,41% 5 | 5,88% 1 | 17 | 1,88 |
| F3-Progettazione e realizzazione di pagine web | 11,76% 2 | 29,41% 5 | 29,41% 5 | 29,41% 5 | 17 | 1,24 |
| F4-Monitoraggio sicurezza di accesso e conservazione dei dati | 29,41% 5 | 23,53% 4 | 35,29% 6 | 11,76% 2 | 17 | 1,71 |

Q36 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti o caratteristiche legate alla figura professionale dell'Operatore Amministrativo Segretariale - Informatica Gestionale?

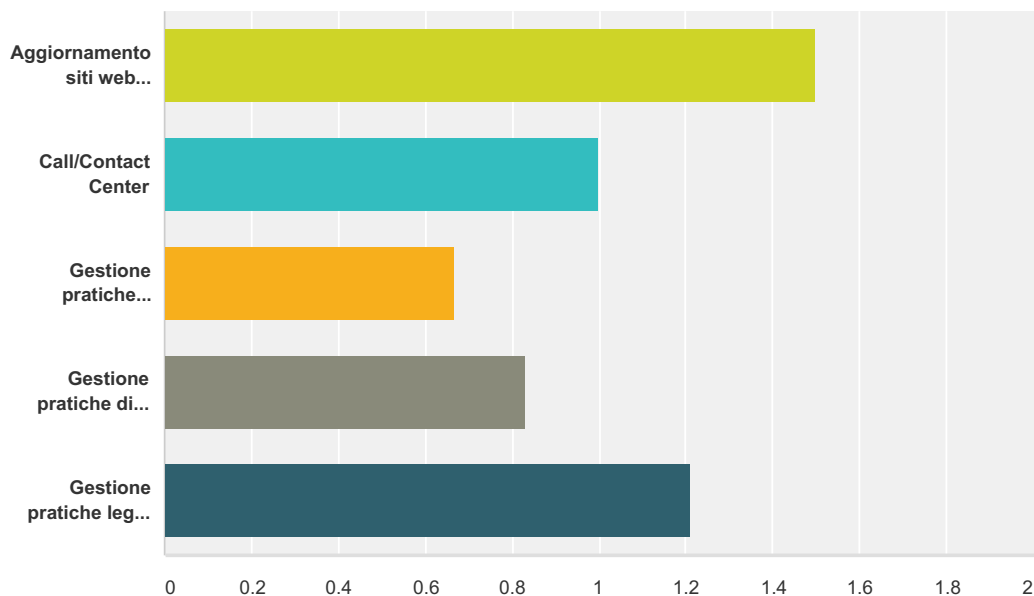
Hanno risposto: 3 Hanno saltato la domanda: 62

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|---|
| Attività 1: | 100,00% | 3 |
| Attività 2: | 33,33% | 1 |
| Attività 3: | 0,00% | 0 |

| # | Attività 1: | Data |
|---|--|------------------|
| 1 | mantenere operativo il sistema informatico | 04/04/2017 04:56 |
| 2 | GESTIONE AMMINISTRATIVA ACCERTAMENTI FISCALI | 24/03/2017 06:23 |
| 3 | STIPULA DI CONTRATTI | 24/03/2017 04:46 |
| # | Attività 2: | Data |
| 1 | risolvere eventuali problemi a sistema | 04/04/2017 12:56 |
| # | Attività 3: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |

Q37 Il gruppo di lavoro degli Enti di formazione ha individuato queste ulteriori attività che attualmente non sono previste negli Standard Formativi Nazionali e regionali; ritenete che possano essere importanti? (esprimate una valutazione per ogni attività)

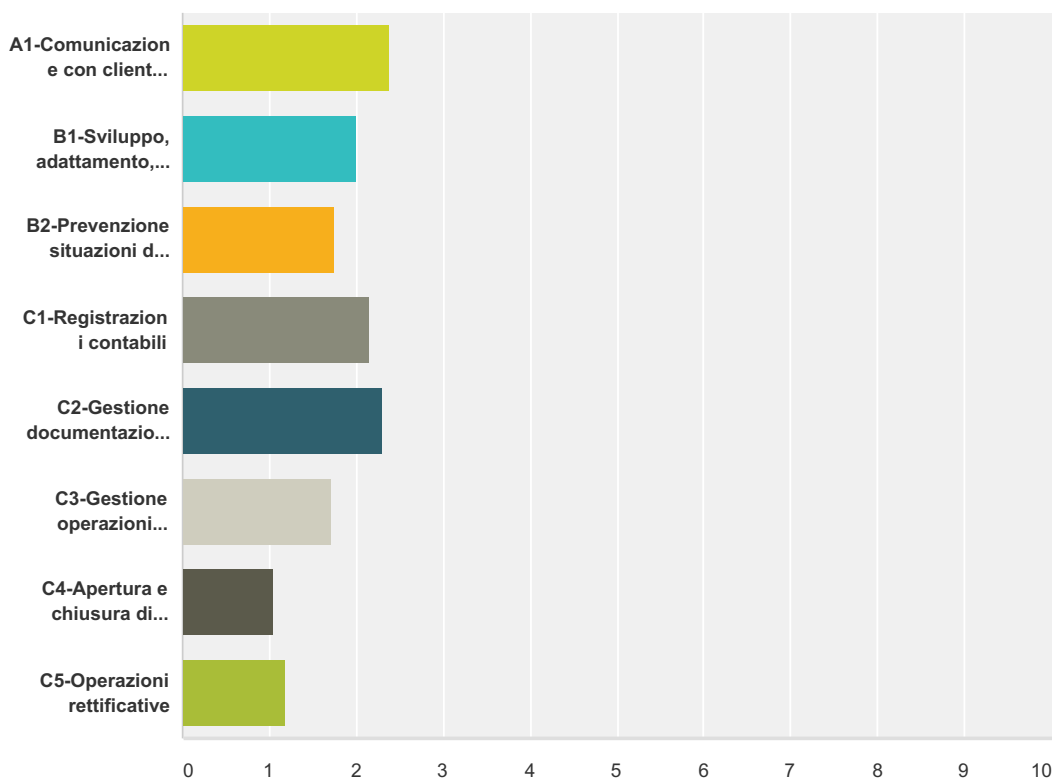
Hanno risposto: 24 Hanno saltato la domanda: 41



| | SI | In parte | NO | Totale | Media ponderata |
|---|--------------|--------------|--------------|--------|-----------------|
| Aggiornamento siti web aziendali | 58,33% 14 | 33,33% 8 | 8,33% 2 | 24 | 1,50 |
| Call/Contact Center | 29,17% 7 | 41,67% 10 | 29,17% 7 | 24 | 1,00 |
| Gestione pratiche assicurative | 20,83% 5 | 25,00% 6 | 54,17% 13 | 24 | 0,67 |
| Gestione pratiche di settore (automobilistico, immobiliare, viaggi) | 20,83% 5 | 41,67% 10 | 37,50% 9 | 24 | 0,83 |
| Gestione pratiche legali e fiscali | 41,67% 10 | 37,50% 9 | 20,83% 5 | 24 | 1,21 |

Q38 TECNICO DEI SERVIZI D'IMPRESA. Vi chiediamo di dare una valutazione sulle attività a cui il giovane viene preparato durante il corso di formazione, valutandone la loro importanza per l'inserimento in azienda. I processi considerati sono: A- Gestione front-office e relazioni esterne B- Gestione e organizzazione dei flussi comunicativi e informativi C- Gestione amministrativa e contabile (esprimete una valutazione su ogni attività)

Hanno risposto: 21 Hanno saltato la domanda: 44



| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|---|--------------|---------------------|---------------------|----------------|--------|-----------------|
| A1-Comunicazione con clienti, fornitori e interlocutori di diversi ambiti professionali | 47,62% 10 | 42,86% 9 | 9,52% 2 | 0,00% 0 | 21 | 2,38 |
| B1-Sviluppo, adattamento, applicazione modalità e strumenti per il trattamento dei flussi informativi | 38,10% 8 | 28,57% 6 | 28,57% 6 | 4,76% 1 | 21 | 2,00 |
| B2-Prevenzione situazioni di rischio | 28,57% 6 | 28,57% 6 | 33,33% 7 | 9,52% 2 | 21 | 1,76 |
| C1-Registrazioni contabili | 33,33% 7 | 52,38% 11 | 9,52% 2 | 4,76% 1 | 21 | 2,14 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | | | | | |
|--|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|----|------|
| C2-Gestione documentazione contabile | 38,10% 8 | 52,38% 11 | 9,52% 2 | 0,00% 0 | 21 | 2,29 |
| C3-Gestione operazioni fiscali e previdenziali | 19,05% 4 | 42,86% 9 | 28,57% 6 | 9,52% 2 | 21 | 1,71 |
| C4-Apertura e chiusura di bilancio | 10,00% 2 | 30,00% 6 | 15,00% 3 | 45,00% 9 | 20 | 1,05 |
| C5-Operazioni rettificative | 9,52% 2 | 38,10% 8 | 14,29% 3 | 38,10% 8 | 21 | 1,19 |

Q39 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti e caratteristiche legate alla figura professionale del Tecnico dei Servizi d'Impresa?

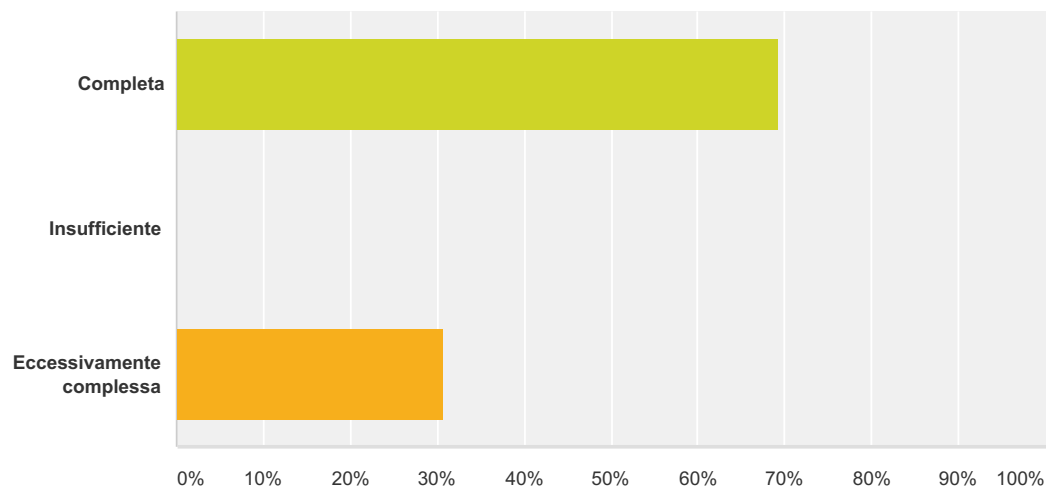
Hanno risposto: 3 Hanno saltato la domanda: 62

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|---|
| Attività 1 | 100,00% | 3 |
| Attività 2 | 0,00% | 0 |
| Attività 3 | 0,00% | 0 |

| # | Attività 1 | Data |
|---|---|------------------|
| 1 | Competenze trasversali come parlare in pubblico | 06/04/2017 11:39 |
| 2 | GESTIONE AMMINISTRATIVA E ACCERTAMENTI FISCALI | 24/03/2017 14:23 |
| 3 | approfondimento delle normative fiscali e tributarie in continua evoluzione | 24/03/2017 10:43 |
| # | Attività 2 | Data |
| | Non ci sono risposte. | |
| # | Attività 3 | Data |
| | Non ci sono risposte. | |

**Q40 Prima di continuare nella compilazione,
le chiediamo una valutazione:
la descrizione delle figure professionali le è
sembrata.... (una sola risposta)**

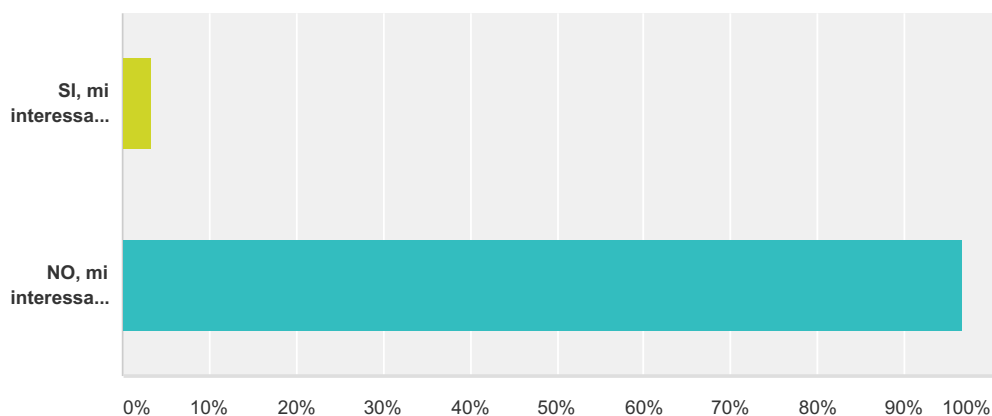
Hanno risposto: 39 Hanno saltato la domanda: 26



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|--------------------------|----------|-----------|
| Completa | 69,23% | 27 |
| Insufficiente | 0,00% | 0 |
| Eccessivamente complessa | 30,77% | 12 |
| Totale | | 39 |

Q41 A questo punto potete ancora scegliere se esprimere delle valutazioni anche sulla qualifica dell'ultimo settore, i Servizi Logistici, oppure passare alla parte successiva del questionario.(una sola risposta)

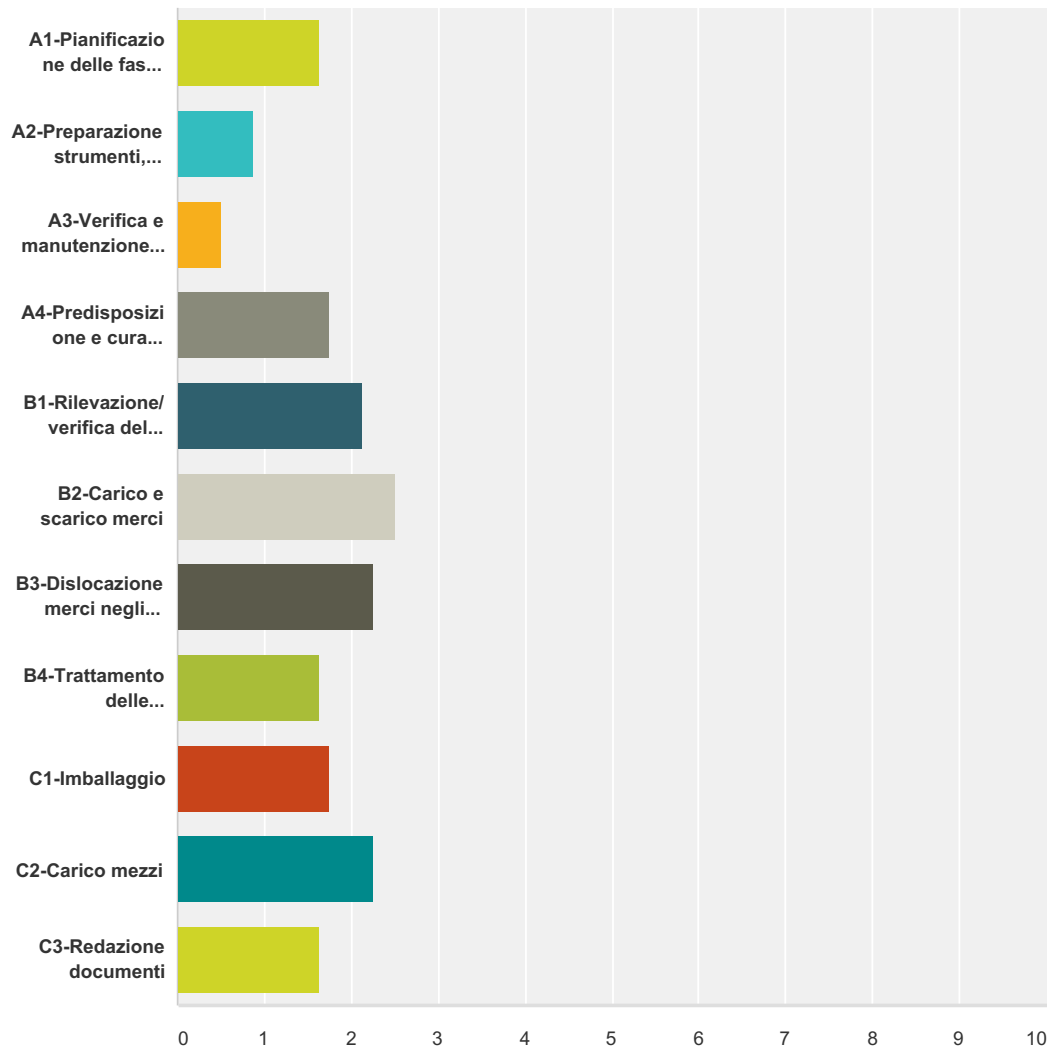
Hanno risposto: 30 Hanno saltato la domanda: 35



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---|-----------|
| SI, mi interessa esprimere una valutazione sulla qualifica del settore Servizi Logistici: Operatore dei Sistemi e dei Servizi Logistici | 3,33% 1 |
| NO, mi interessa passare alla successiva parte del questionario. | 96,67% 29 |
| Totale | 30 |

Q42 OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI. Vi chiediamo di dare una valutazione sulle attività a cui il giovane viene preparato durante il corso di formazione, valutandone le loro importanza per l'inserimento in azienda. I processi considerati sono: A-Pianificazione e organizzazione del proprio lavoro B-Movimentazione e stoccaggio delle merci C-Trasporto e spedizione merci(esprimete una valutazione su ogni attività)

Hanno risposto: 8 Hanno saltato la domanda: 57



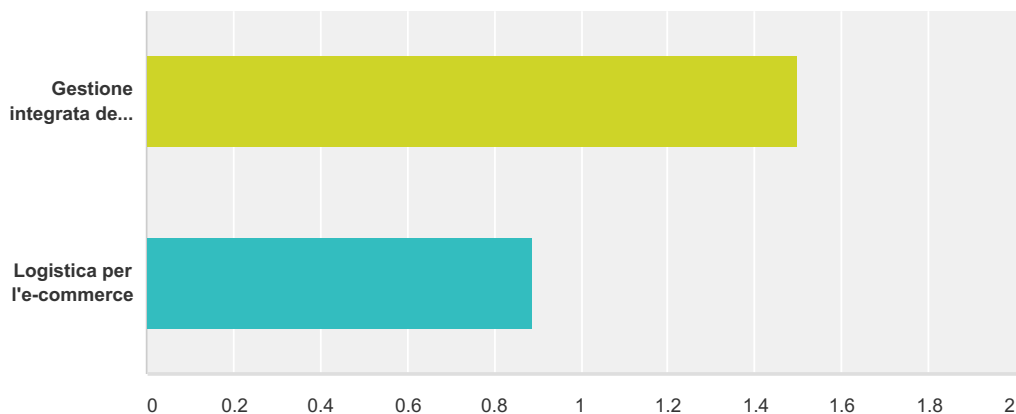
| | Autonomia | Operatività di base | Conoscenze generali | Non necessaria | Totale | Media ponderata |
|--|-----------|---------------------|---------------------|----------------|--------|-----------------|
| | | | | | | |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|------|
| A1-Pianificazione delle fasi di lavoro assegnate | 12,50% 1 | 37,50% 3 | 50,00% 4 | 0,00% 0 | 8 | 1,63 |
| A2-Preparazione strumenti, attrezzature e macchinari | 0,00% 0 | 12,50% 1 | 62,50% 5 | 25,00% 2 | 8 | 0,88 |
| A3-Verifica e manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature e macchinari | 12,50% 1 | 0,00% 0 | 12,50% 1 | 75,00% 6 | 8 | 0,50 |
| A4-Predisposizione e cura degli spazi di lavoro | 37,50% 3 | 0,00% 0 | 62,50% 5 | 0,00% 0 | 8 | 1,75 |
| B1-Rilevazione/verifica della stato delle merci in entrata | 12,50% 1 | 87,50% 7 | 0,00% 0 | 0,00% 0 | 8 | 2,13 |
| B2-Carico e scarico merci | 75,00% 6 | 12,50% 1 | 0,00% 0 | 12,50% 1 | 8 | 2,50 |
| B3-Dislocazione merci negli spazi attrezzati | 50,00% 4 | 37,50% 3 | 0,00% 0 | 12,50% 1 | 8 | 2,25 |
| B4-Trattamento delle informazioni in magazzino | 12,50% 1 | 37,50% 3 | 50,00% 4 | 0,00% 0 | 8 | 1,63 |
| C1-Imballaggio | 37,50% 3 | 12,50% 1 | 37,50% 3 | 12,50% 1 | 8 | 1,75 |
| C2-Carico mezzi | 62,50% 5 | 12,50% 1 | 12,50% 1 | 12,50% 1 | 8 | 2,25 |
| C3-Redazione documenti | 12,50% 1 | 37,50% 3 | 50,00% 4 | 0,00% 0 | 8 | 1,63 |

Q43 Il gruppo di valutazione degli Enti di formazione ha individuato queste ulteriori attività che attualmente non sono previste negli Standard Formativi Nazionali e regionali; ritenete che possano essere importanti? (esprimete una valutazione su ogni attività)

Hanno risposto: 10 Hanno saltato la domanda: 55



| | SI | In parte | NO | Totale | Media ponderata |
|--|-------------|-------------|-------------|--------|-----------------|
| Gestione integrata del magazzino (amministrativa, contabile) | 50,00% 5 | 50,00% 5 | 0,00% 0 | 10 | 1,50 |
| Logistica per l'e-commerce | 22,22% 2 | 44,44% 4 | 33,33% 3 | 9 | 0,89 |

Q44 Alla luce della vostra esperienza e degli sviluppi del settore, ritenete di segnalare ulteriori attività importanti e caratteristiche legate alla figura professionale dell'Operatore dei Sistemi e dei Servizi Logistici?

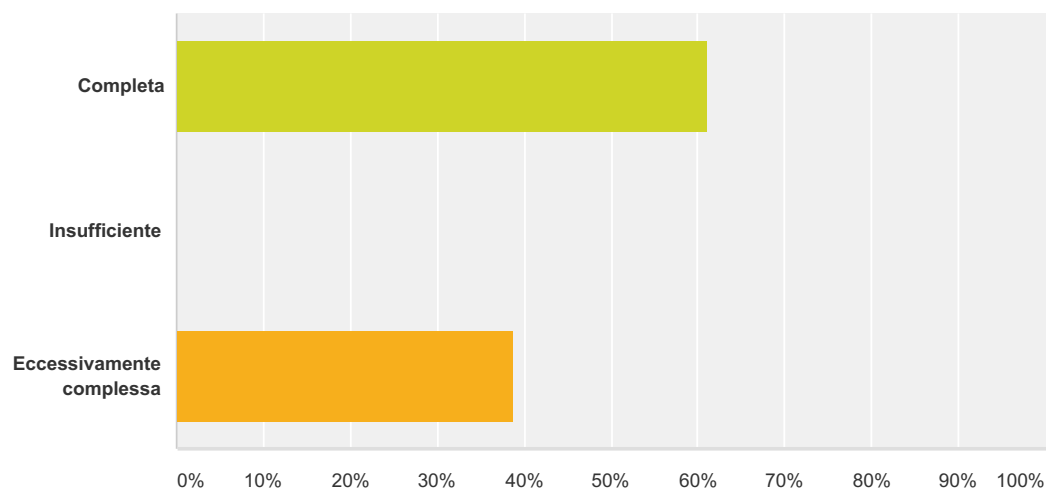
Hanno risposto: 1 Hanno saltato la domanda: 64

| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------|-----------|
| Attività 1: | 100,00% 1 |
| Attività 2: | 0,00% 0 |
| Attività 3: | 0,00% 0 |

| # | Attività 1: | Data |
|---|--|------------------|
| 1 | La competenza relativa alla verifica e manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature e macchinari è insensata all'interno della figura professionale | 07/04/2017 12:30 |
| # | Attività 2: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |
| # | Attività 3: | Data |
| | Non ci sono risposte. | |

**Q45 Prima di continuare nella compilazione,
le chiediamo una valutazione:
la descrizione delle figure professionali le è
sembrata.... (una sola risposta)**

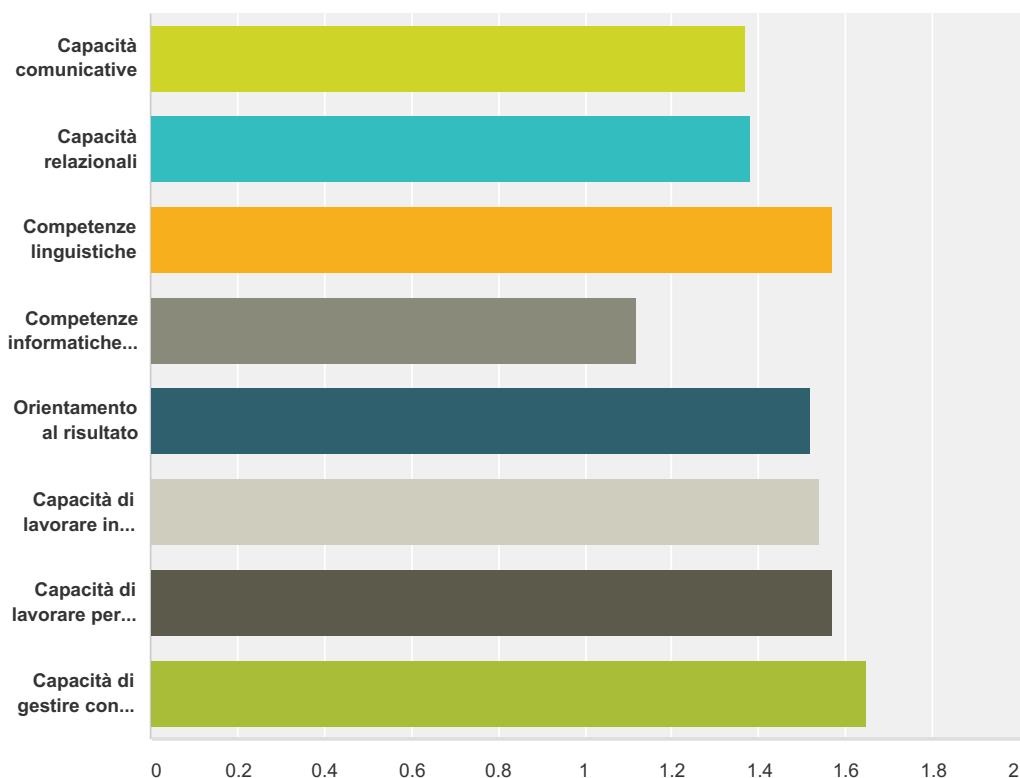
Hanno risposto: 18 Hanno saltato la domanda: 47



| Opzioni di risposta | Risposte | |
|--------------------------|----------|-----------|
| Completa | 61,11% | 11 |
| Insufficiente | 0,00% | 0 |
| Eccessivamente complessa | 38,89% | 7 |
| Totale | | 18 |

Q46 Secondo la vostra esperienza, quali delle seguenti competenze e capacità sono generalmente carenti nei giovani neo-assunti? (esprimete una valutazione su ogni competenza)

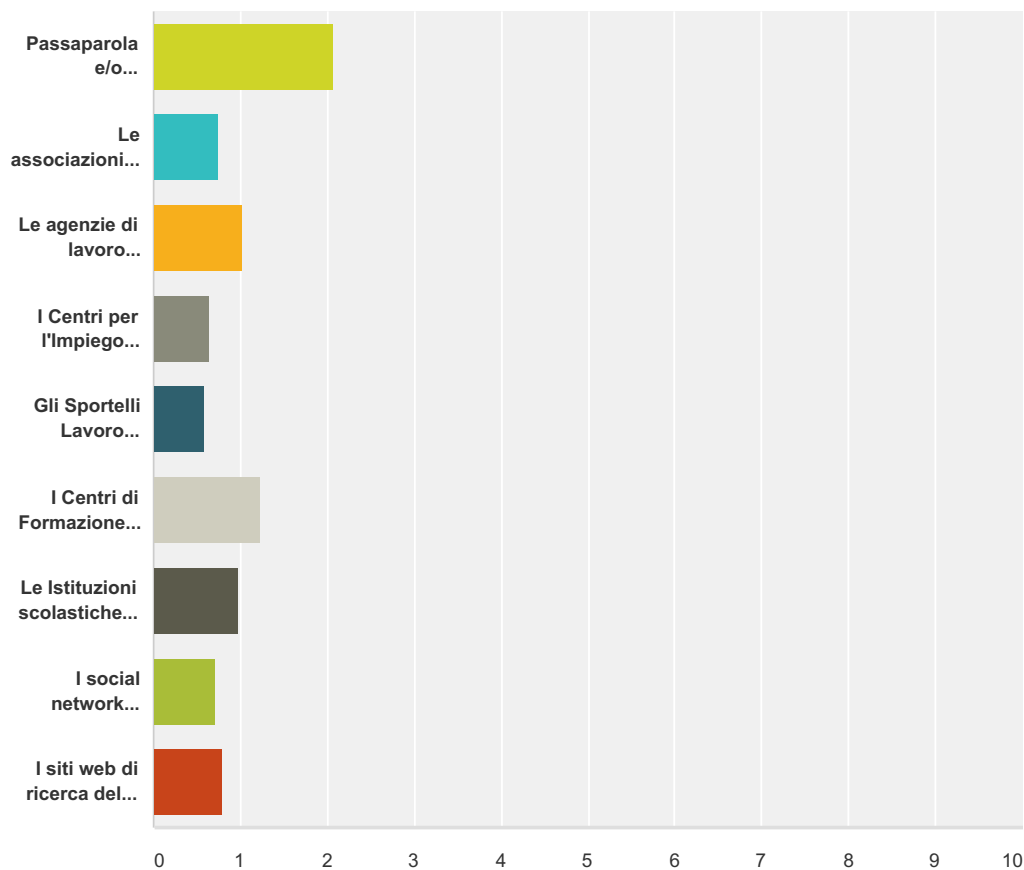
Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| | Per nulla | Poco | Abbastanza | Molto | Totale | Media ponderata |
|--|--------------|--------------|--------------|-------------|--------|-----------------|
| Capacità comunicative | 12,31% 8 | 43,08% 28 | 40,00% 26 | 4,62% 3 | 65 | 1,37 |
| Capacità relazionali | 9,23% 6 | 47,69% 31 | 38,46% 25 | 4,62% 3 | 65 | 1,38 |
| Competenze linguistiche | 9,23% 6 | 33,85% 22 | 47,69% 31 | 9,23% 6 | 65 | 1,57 |
| Competenze informatiche, generali e specifiche del settore | 23,08% 15 | 44,62% 29 | 29,23% 19 | 3,08% 2 | 65 | 1,12 |
| Orientamento al risultato | 9,23% 6 | 41,54% 27 | 36,92% 24 | 12,31% 8 | 65 | 1,52 |
| Capacità di lavorare in autonomia | 4,62% 3 | 46,15% 30 | 40,00% 26 | 9,23% 6 | 65 | 1,54 |
| Capacità di lavorare per progetti (tempi e modi operativi) | 7,69% 5 | 38,46% 25 | 43,08% 28 | 10,77% 7 | 65 | 1,57 |
| Capacità di gestire con efficacia il proprio tempo | 6,15% 4 | 36,92% 24 | 43,08% 28 | 13,85% 9 | 65 | 1,65 |

Q47 Quali canali sono normalmente utilizzati nella vostra azienda per la ricerca e l'individuazione di nuove figure professionali? (esprimete una valutazione su ogni canale)

Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



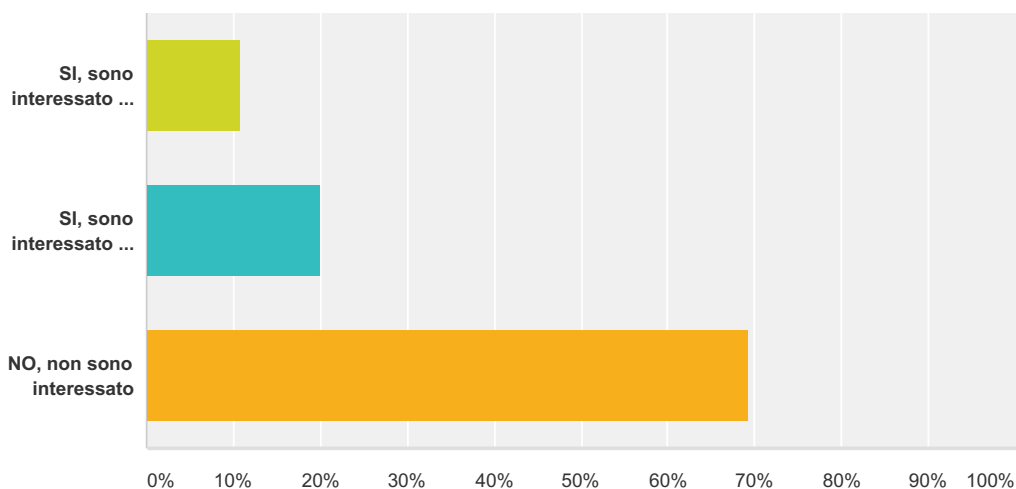
| | Molto utilizzati | Abbastanza utilizzati | Poco utilizzati | Mai utilizzati | Totale | Media ponderata |
|--|------------------|-----------------------|-----------------|----------------|--------|-----------------|
| Passaparola e/o segnalazioni personali | 30,77% 20 | 47,69% 31 | 18,46% 12 | 3,08% 2 | 65 | 2,06 |
| Le associazioni di categoria | 6,15% 4 | 15,38% 10 | 26,15% 17 | 52,31% 34 | 65 | 0,75 |
| Le agenzie di lavoro interinale | 6,15% 4 | 24,62% 16 | 35,38% 23 | 33,85% 22 | 65 | 1,03 |
| I Centri per l'Impiego Pubblici | 3,08% 2 | 12,31% 8 | 30,77% 20 | 53,85% 35 | 65 | 0,65 |
| Gli Sportelli Lavoro accreditati | 1,54% 1 | 9,23% 6 | 35,38% 23 | 53,85% 35 | 65 | 0,58 |
| I Centri di Formazione Professionale | 10,77% 7 | 32,31% 21 | 26,15% 17 | 30,77% 20 | 65 | 1,23 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| | | | | | | |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----|------|
| Le Istituzioni scolastiche (Istituti Superiori ed Università) | 6,15% 4 | 27,69% 18 | 24,62% 16 | 41,54% 27 | 65 | 0,98 |
| I social network (Linkedin, Facebook ecc.) | 6,15% 4 | 16,92% 11 | 18,46% 12 | 58,46% 38 | 65 | 0,71 |
| I siti web di ricerca del personale (ClicLavoro, Monster ecc.) | 9,23% 6 | 13,85% 9 | 24,62% 16 | 52,31% 34 | 65 | 0,80 |

Q48 Le chiediamo la sua disponibilità ad essere contattato, senza alcun impegno, per un ulteriore approfondimento sulle disposizioni che regolano i contratti di "Apprendistato per la qualifica ed il diploma", art. 43 del D.Lgs 81/2015, attraverso un colloquio con un responsabile della formazione professionale regionale. (una sola risposta)

Hanno risposto: 65 Hanno saltato la domanda: 0



| Opzioni di risposta | Risposte |
|--|-----------|
| SI, sono interessato e disponibile | 10,77% 7 |
| SI, sono interessato ma non immediatamente disponibile | 20,00% 13 |
| NO, non sono interessato | 69,23% 45 |
| Totale | 65 |

Q49 Vi preghiamo di indicarci i vostri dati per contattarvi

Hanno risposto: 16 Hanno saltato la domanda: 49

| Opzioni di risposta | Risposte | |
|---------------------|----------|----|
| Nome Azienda | 100,00% | 16 |
| Referente aziendale | 100,00% | 16 |
| Telefono | 100,00% | 16 |
| E-Mail | 100,00% | 16 |

| # | Nome Azienda | Data |
|----|-----------------------------------|------------------|
| 1 | BERTANI TRASPORTI SPA | 25/04/2017 14:03 |
| 2 | PLANETWORK EXPERIENCE SOC. COOP | 07/04/2017 15:04 |
| 3 | Dufrital | 06/04/2017 18:03 |
| 4 | ZL SRL | 06/04/2017 16:50 |
| 5 | MESSAGGERIE DEL GARDA SPA | 06/04/2017 11:44 |
| 6 | Elettrica Volpi S.r.l. | 04/04/2017 17:33 |
| 7 | CED FRANCIACORTA SAS di Fornari | 04/04/2017 13:31 |
| 8 | FME s.r. | 04/04/2017 13:23 |
| 9 | STUDIO MISANI E ASSOCIATI | 04/04/2017 10:18 |
| 10 | STUDIO ELABORAZIONE DATI GHIO SRL | 02/04/2017 17:06 |
| 11 | CONTARDI E RATTI SNC | 31/03/2017 16:10 |
| 12 | BRI-GE BRIANZA GESTIONI SRL | 30/03/2017 15:38 |
| 13 | MONZA IMMOBILIARE SAS | 30/03/2017 15:11 |
| 14 | wemake srl | 30/03/2017 11:01 |
| 15 | STUDIO LEGALE TRALLI | 29/03/2017 10:39 |
| 16 | NORAUTO ITALIA SPA | 28/03/2017 10:08 |

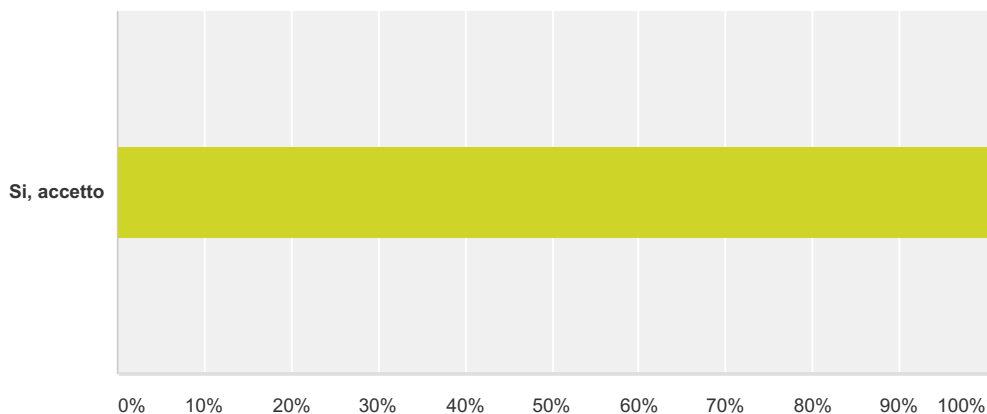
| # | Referente aziendale | Data |
|----|--------------------------|------------------|
| 1 | OLIVIERI GIANLUCA | 25/04/2017 14:03 |
| 2 | Negri Virginia Roberta | 07/04/2017 15:04 |
| 3 | Angela Di Gioia Di Nardo | 06/04/2017 18:03 |
| 4 | ANNA ZARANTONELLO | 06/04/2017 16:50 |
| 5 | CONFALONIERI TIZIANA | 06/04/2017 11:44 |
| 6 | Volpi | 04/04/2017 17:33 |
| 7 | Filippo Fornari | 04/04/2017 13:31 |
| 8 | Michele Floris | 04/04/2017 13:23 |
| 9 | GIANNINI ISABELLA | 04/04/2017 10:18 |
| 10 | CARPANI FRANCESCO | 02/04/2017 17:06 |
| 11 | CONTARDI ALBERTO | 31/03/2017 16:10 |
| 12 | PASQUALE PAGLIETTA | 30/03/2017 15:38 |

Master Sistema di Rete - Comparto Servizi Azione di sistema a supporto del sistema duale e dell'apprendistato di I° livello ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015

| 13 | MATERA GIOVANNI | 30/03/2017 15:11 |
|----|--|------------------|
| 14 | crisrina martellosio | 30/03/2017 11:01 |
| 15 | AVV. ANDREA TRALLI | 29/03/2017 10:39 |
| 16 | GIULIA NOVELLO | 28/03/2017 10:08 |
| # | Telefono | Data |
| 1 | 03766781 | 25/04/2017 14:03 |
| 2 | 348 0999091 | 07/04/2017 15:04 |
| 3 | 0269815307 | 06/04/2017 18:03 |
| 4 | 0376671376 | 06/04/2017 16:50 |
| 5 | 037694201 | 06/04/2017 11:44 |
| 6 | 02-66986273 | 04/04/2017 17:33 |
| 7 | 030610358 | 04/04/2017 13:31 |
| 8 | 0309882573 | 04/04/2017 13:23 |
| 9 | 0267191751 | 04/04/2017 10:18 |
| 10 | 0376638447 | 02/04/2017 17:06 |
| 11 | 339/3343101 | 31/03/2017 16:10 |
| 12 | 3284888098 | 30/03/2017 15:38 |
| 13 | 0392024480 | 30/03/2017 15:11 |
| 14 | 3498348830 | 30/03/2017 11:01 |
| 15 | 02 58111130 | 29/03/2017 10:39 |
| 16 | 0116489940 | 28/03/2017 10:08 |
| # | E-Mail | Data |
| 1 | info@bertanitrasporti.it | 25/04/2017 14:03 |
| 2 | virginia.negri@newplanetgroup.com | 07/04/2017 15:04 |
| 3 | angela.digioia@it.dufry.com | 06/04/2017 18:03 |
| 4 | anna.zarantonello@zlimpianisrl.it | 06/04/2017 16:50 |
| 5 | info@messengeriedelgarda.com | 06/04/2017 11:44 |
| 6 | electricavolpi@tiscali.it | 04/04/2017 17:33 |
| 7 | posta@filippofornari.it | 04/04/2017 13:31 |
| 8 | segreteria@edloenergy.it | 04/04/2017 13:23 |
| 9 | paghe@studiomisani.it | 04/04/2017 10:18 |
| 10 | studio.ghio@gvnet.it | 02/04/2017 17:06 |
| 11 | al227@live.com | 31/03/2017 16:10 |
| 12 | pasquale.paglietta@eurohotelresidence.it | 30/03/2017 15:38 |
| 13 | monza.immobiliare@virgilio.it | 30/03/2017 15:11 |
| 14 | crisrina@wemake.cc | 30/03/2017 11:01 |
| 15 | info@studiolegaletralli.it | 29/03/2017 10:39 |
| 16 | gnovello@norauto.it | 28/03/2017 10:08 |

Q50 La informiamo che i suoi dati generali saranno trattati esclusivamente per l'elaborazione e la gestione della presente ricerca. Le modalità del trattamento dei dati generali sono riportati in forma estesa sul sito www.formazioneprofessionalelombardia.it

Hanno risposto: 20 Hanno saltato la domanda: 45



| Opzioni di risposta | Risposte |
|---------------------|------------|
| Si, accetto | 100,00% 20 |
| Totale | 20 |